

## Ficha da Ação

**Título Mentor:** Tutorias Autorregulatórias

**Área de Formação B - Prática pedagógica e didática na docência**

**Modalidade** Curso de Formação

**Regime de Frequência** e-learning

---

### Duração

Horas presenciais: 25

Nº de horas acreditadas: 25

---

### Cód. Área Descrição

**Cód. Dest. 17** Descrição Educadores de Infância e Professores dos Ensinos Básico e Secundário

**DCP** Descrição

**Reg. de acreditação (ant.)** CCPFC/ACC-104334/19

## Formadores

### Formadores com certificado de registo

**B.I.** 3453953 **Nome** ABÍLIO AFONSO LOURENÇO **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-16314/03

**Componentes do programa** Nº de horas 0

---

**B.I.** 13099908 **Nome** MARIA OLÍMPIA ALMEIDA DE PAIVA **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-16316/03

**Componentes do programa** Nº de horas 0

---

**B.I.** 13586104 **Nome** Jennifer Silva da Cunha **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-35246/14

**Componentes do programa** Nº de horas 0

---

**B.I.** 13447477 **Nome** Armanda Sofia Carvalho Santos Pereira **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-32413/13

**Componentes do programa** Nº de horas 0

---

**B.I.** 13379385 **Nome** Raquel de Ornelas Pires Mota de Azevedo **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-35555/15

**Componentes do programa** Nº de horas 0

---

**B.I.** 12852042 **Nome** Tânia Marlene Pacheco Nunes **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-35534/15

**Componentes do programa** Nº de horas 0

### Formadores sem certificado de registo

## Estrutura da Ação

### Razões justificativas da ação e a sua inserção no plano de atividades da entidade proponente

A metodologia de tutoria tem por objetivo potenciar e orientar os objetivos dos tutorandos tendo em conta todas as competências adquiridas e que podem ser potencialmente desenvolvidas (Azevedo e Nascimento, 2007). A tutoria prevê treino, facilitação e aconselhamento, constituindo-se em si como uma rede de apoio social para o tutorando (Clutterbuck, 1991). Em contexto escolar, as tutorias assumem um papel preponderante na desconstrução de preconceitos e barreiras relativamente a dificuldades assumidas como definitivas pelos alunos.

O Ministério da Educação, através do Despacho Normativo 4-A/2016/16 junho aponta para a necessidade dos alunos serem acompanhados por um professor-tutor no sentido de minimizar situações-problema, tais como, dificuldades de integração, atitudes e comportamentos disruptivos e necessidades educativas especiais.

Enquadrado nos objetivos do Despacho Normativo 4-A/2016/16 junho, este curso de formação terá como propósito responder à urgência de capacitar professores-tutores, de norte a sul do país e ilhas, identificados pelo Ministério da Educação, para que a sua prática possa atenuar a distância entre as necessidades de aprendizagem dos tutorandos, os seus objetivos e sonhos, e os conhecimentos que a escola lhes pode facultar.

### Objetivos a atingir

- Aprofundar conhecimento acerca da metodologia de tutoria e os propósitos da mesma em contexto escolar;
- Aprofundar conhecimento nos modelos motivacionais e de autorregulação da aprendizagem
- Explorar o desenvolvimento de estratégias autorreguladoras de aprendizagem e promoção de competências organizadoras do raciocínio e de resolução de problemas com os alunos;
- Capacitar os professores-tutores para a identificação e intervenção em situações educativas problemáticas (e.g., baixos níveis de envolvimento escolar, dificuldades em definir objetivos futuros)
- Refletir sobre as dificuldades escolares, sociais e desenvolvimentais dos alunos através da exploração e orientação para a resolução de problemas;
- Explorar narrativas como ferramenta educativa e de regulação comportamental;
- Explorar e desenvolver recursos de apoio e avaliação da prática.
- Refletir acerca do papel do professor-tutor;
- Explorar e desenvolver competências de intervenção direta do professor-tutor com os alunos-alvo;
- Integrar os professores-tutores numa comunidade de partilha de experiências e recursos para a prática da tutoria em contexto escolar.

### Conteúdos da ação

Módulo 1. Contextualização da Ação (2,5h assíncronas + 1h síncrona)

1.1. Desconstrução de significados e mitos acerca do papel do professor-tutor

- Mitos e questões acerca do papel do professor-tutor;

- Apresentação do cronograma do curso;

- Avaliação de conhecimentos pré-formação;

- Apresentação da tarefa final: Relatório de reflexão individual.

1.2. Apresentação e familiarização com as ferramentas online

Moodle®, Adobe Connect®, Padlet® e Tricider®;

- Registo e construção de perfil;

- Apresentação das funcionalidades da ferramentas;

Módulo 2. Introdução à metodologia de Tutoria (2h assíncronas + 1h síncrona)

2.1 Tutoria

- Explorar o conceito de tutoria: perspectiva histórica;

- Explorar as diferenças entre coaching, mentoring e tutoria;

- Os Programas de Tutoria: Porquê?;

- Explorar as atribuições do professor-tutor na legislação em vigor;

2.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria

- Apresentação e reflexão acerca dos objetivos do processo de tutoria;

Módulo 3. Os tipos de conhecimento e a sua relação com a aprendizagem (2h assíncronas + 1h síncrona)

3.1 Tipos de conhecimento

- Apresentação dos Tipos e fases de conhecimento;

- Interação entre o conhecimento e a aprendizagem;

3.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria

- Apresentação e reflexão acerca do ciclo do processo de ajuda;

Módulo 4. Motivação e aprendizagem: (con)sequencialidades (2h assíncronas + 1h síncrona)

4.1 Motivação

- Aprofundar o conceito de motivação no contexto da aprendizagem e as abordagens cognitivas da motivação;
- Aprofundar o papel dos objetivos e o que orienta os alunos para os diferentes objetivos;
- 4.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria
- Apresentação e reflexão acerca da fase de facilitação do ciclo do processo de ajuda;
- Módulo 5. Modelos de autorregulação da aprendizagem (2h assíncronas + 1h síncrona)
- 5.1 Modelos de autorregulação da aprendizagem
- Aprofundar o modelo das fases da aprendizagem autorregulada segundo Zimmerman (2000; 2002);
- Aprofundar o modelo PLEA (Rosário, 2004);
- 5.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria
- Apresentação e reflexão acerca da fase de transição/insight do ciclo do processo de ajuda;
- Módulo 6. Estratégias de autorregulação da aprendizagem em contexto de tutoria (2h assíncronas + 1h síncrona)
- 6.1 Estratégias de autorregulação da aprendizagem
- Explorar as estratégias de autorregulação da aprendizagem e sua aplicação em contexto de tutoria;
- Explorar plano sequencial para a promoção do desenvolvimento da autorregulação da aprendizagem;
- 6.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria
- Apresentação e reflexão acerca da fase de ação do ciclo do processo de ajuda;
- Módulo 7. Envolvimento Escolar e Possible Selves (2h trabalho autónomo + 1h síncrona)
- 7.1 Envolvimento Escolar e Possible Selves
- Aprofundar o conceito de envolvimento escolar e as suas dimensões em interligação com as competências de autorregulação;
- Aprofundar o conceito de possible selves e a sua influência no envolvimento escolar, na definição de objetivos e no sucesso académico;
- 7.2 Competências de Relação Interpessoal na Tutoria
- Apresentação e reflexão acerca do treino de competências de atendimento;
- Módulo 8. Avaliação (2,5h assíncronas + 1h síncrona)
- 8.1 Avaliação do curso de formação
- Avaliação de conhecimentos pós-formação e da qualidade da formação;
- Reflexão acerca dos conteúdos e implicações no contexto de tutoria e das competências do tutor;
- 8.2 Relatório reflexão individual

#### Metodologias de realização da ação

- Exposição dos conteúdos valorizando, sobretudo, o trabalho autónomo e cooperativo dos formandos.
- Diagnóstico e reflexão em grupo (sessões síncronas) dos conteúdos trabalhados e implicações na sua prática de professores-tutores.

Recurso a plataformas digitais:

Moodle®

- Plataforma de interface e de organização do Curso e de apoio ao trabalho autónomo.

\* Fórum Notícias: divulgação de informação relevante para o funcionamento do curso por parte dos formadores;

\* Fórum Dúvidas: esclarecimento de dúvidas gerais acerca do funcionamento do curso de formação;

\* Fórum por Módulo: esclarecimento de dúvidas relativas a um módulo específico.

Adobe Connect®

- Plataforma de conferência digital para as sessões síncronas.

Padlet® - Portfolio de aprendizagem

- Plataforma para submissão de trabalhos propostos e autopropostos (trabalhos que o formando considere que acrescenta conteúdo da sua formação pessoal e dos colegas);

Tricider®

- Plataforma para discussão de ideias online.

O curso será desenvolvido ao longo de 8 semanas ininterruptamente.

Cada módulo terá associada uma sessão síncrona com os formandos. Após cada sessão síncrona é iniciado o módulo seguinte.

#### Regime de avaliação dos formandos

Na avaliação dos formandos será atribuída uma classificação numa escala de 1 a 10, conforme indicado na Carta Circular CCPFC n.º 3/2007.

A ponderação a aplicar em cada concretização prevista para cada parâmetro de avaliação estipulado:

- A realização/entrega dos trabalhos previstos para cada módulo.
- A elaboração de um relatório de reflexão de acordo com o modelo apresentado e devolvido através da plataforma Moodle® em local próprio para o efeito.

Ponderação:

- Participação nas sessões – classificação de 1-5 (50%); Participação nas atividades de discussão/reflexão da sessão síncrona;
- Trabalho desenvolvido para aplicação dos conteúdos - classificação de 1-5 (50%), esta percentagem terá em conta os seguintes elementos:
- \* Padlet® individual que revele trabalho autónomo (10%);
- \* Tarefas propostas (15%);
- \* Quiz (10%);
- \* Relatório de reflexão individual (15%).

#### Bibliografia fundamental

Azevedo, N., e Nascimento, A. (2007). Modelo de tutoria: construção dialógica de sentido(s). Revista Interações, 3(7), 97-115.

Clutterbuck, D. (1991). Everyone needs a mentor. London: Institute of Personnel and Development.

Despacho Normativo 4-A/2016, de 16 junho

Hamilton, M. A., e Hamilton, S. F. (2005). Work and service-learning. In D. L. Dubois e M. K.

Karcher (Eds.), Handbook of youth mentoring (pp. 348-363). Thousand Oaks, CA: Sage.

## Formação a Distância

### Demonstração das vantagens para os/as formandos/as no recurso ao regime de formação a distância

Este formato permite realizar a formação em horários preferências que se acomodam aos compromissos pessoais e profissionais dos formandos, e não ao contrário como aconteceria no formato presencial.

Redução dos custos associados à deslocação para sessões presenciais.

Possibilidade de participar em grupos com formandos de distintas zonas do país. A diversidade geográfica dos participantes, muitas vezes associada à vivência de experiências educativas distintas, permite a troca de experiências diversificadas que seria muito difícil realizar num formato presencial.

Distribuição de horas 0 N° de horas online síncrono 8 N° de horas online assíncrono 17

### Demonstração da existência de uma equipa técnico-pedagógica que assegure o manuseamento das ferramentas e procedimentos do formação a distância

Todos os formadores têm experiência prévia na formação à distância, nomeadamente no curso de formação acreditada Mentor – Tutorias Autorregulatórias (CCPFC/AAC-87854/16). Deste modo, todos eles estão habilitados para utilizar a plataforma Moodle e as suas aplicações, bem como o software de videoconferência Adobe Connect Colibri necessário para a realização das sessões assíncronas.

### Demonstração da implementação de um Sistema de Gestão da Aprendizagem / Learning Management System adequado

A formação decorrerá em momentos síncronos e assíncronos. Em cada uma destas modalidades a formação segue protocolos que permitem que os formandos acedam aos conteúdos e realizem as tarefas previstas, e também que os formadores monitorizem cada um dos passos de modo a que a formação decorra de acordo com o planeado.

Nos momentos assíncronos da formação:

Através da plataforma Moodle, os formandos podem: i) aceder e transferir os manuais e outros materiais (e.g., vídeos) de apoio à formação, ii) interagir com os restantes formandos e formador através do fórum de dúvidas; iii) responder às questões-tarefa nos fóruns disponibilizados para o efeito em cada módulo; iv) comunicar por mensagem com o formador; v) submeter na plataforma o relatório final no espaço criado para o efeito, e vi) verificar as notas atribuídas a todos os elementos de avaliação no espaço criado para o efeito. De referir que através de um link disponibilizado na plataforma, os formandos poderão aceder à aplicação Doodle® para poder agendar a sua avaliação individual (i.e. resposta à questão-problema por videoconferência).

Nos momentos síncronos da formação:

Formador e formandos irão interagir através de videoconferência, utilizando o software Adobe Connect Colibri. A utilização deste software é indispensável para a apresentação da resposta à questões-problema para avaliação individual.

### Demonstração da avaliação presencial (permitida a avaliação em videoconferência)

Não aplicável. O curso é online.

### Demonstração da distribuição da carga horária pelas diversas tarefas

Módulo I

Sessão assíncrona (2,5h)

• Apresentação do curso e das ferramentas online de apoio ao curso de formação:

\* Moodle®

- Construção do perfil;

- Apresentação da organização do Curso.

\* Adobe Connect®

- Registo e construção de perfil;

- Apresentação das funcionalidades da ferramenta para as sessões síncronas.

\* Padlet® - Portfolio de aprendizagem

- Registo e construção de perfil;

\* Tricider®;

- Apresentação das funcionalidades de discussão de ideias online.

• Apresentação da metodologia e cronograma do curso;

Sessão síncrona (1 h)

• Esclarecimento de dúvidas acerca das plataformas online em utilização.

Módulo II-VI

Sessões assíncronas (2h)

• Estudo autónomo dos conteúdos disponibilizados no Moodle®;

• Realização das tarefas e quiz de avaliação de conhecimento.

- Sessão síncrona (1h)
- Esclarecimento de dúvidas acerca do módulo;
  - Apresentação de pequenos casos para discussão.
  - Reflexão acerca das competências do tutor através do Tricider®.

Módulo VIII

Sessões assíncronas (2,5h)

- Relatório reflexão individual;
- Avaliação do curso de formação.

Sessão síncrona (1h)

- Reflexão acerca das competências do tutor (final).
- Esclarecimento de dúvidas acerca do relatório.

**Rácio de formadores/as por formandos/as 1**

Processo

**Data de receção** 17-07-2019 **Nº processo** 105558 **Registo de acreditação** CCPFC/ACC-104470/19

**Data do despacho** 22-07-2019 **Nº ofício** 5286 **Data de validade** 15-07-2022

**Estado do Processo** C/ Despacho - Acreditado