

CFAE DO TUA E DOURO SUPERIOR



Relatório Anual de Formação e de Atividades

Avaliação do Plano de Formação

2021/2022



ÍNDICE

1. Introdução	3
2. Finalidades da avaliação	4
3. Objetivos gerais do plano de formação.....	4
4. Atividade desenvolvida	5
5. Formação.....	8
5.1. Formação pessoal docente	8
5.2. Formação pessoal não docente.....	12
5.3. Ações de Curta Duração (ACD).....	13
6. Quadros resumos da formação de pessoal docente	13
6.1. Formação realizada.....	13
6.2. Certificação dos formandos	13
6.3. Modalidades de formação	14
6.4. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	15
7. Quadros resumos da formação de pessoal não docente.....	21
7.1. Formação realizada.....	21
7.2. Certificação dos formandos	21
7.3. Modalidades de formação	22
7.4. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	23
8. Quadros resumos da formação das ACD	25
8.1. Formação realizada.....	25
8.2. Certificação dos formandos	25
8.3. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	27
9. Avaliação	29
9.1. Avaliação dos formandos docentes	29
9.2. Avaliação dos formadores dos formandos docentes.....	29
9.3. Avaliação das ações do pessoal docente.....	30
9.4. Avaliação dos formandos não docentes.....	30
9.5. Avaliação dos formadores dos formandos não docentes	31
9.6. Avaliação das ações do pessoal não docente.....	31
9.7. Avaliação da organização e funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior.....	32
9.8. Avaliação do Impacto.....	33



10. Considerações finais	35
Anexos	37

1 – INTRODUÇÃO

No DL nº 127/2015, de 7 de julho, são, entre outros, objetivos dos CFAE *garantir a execução de planos de formação visando o melhor desempenho das escolas enquanto organizações empenhadas na procura da excelência, designadamente através da valorização da diversidade dos seus recursos humanos e garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação da formação e do seu impacte e reformular os planos de formação em conformidade com os resultados obtidos.*

O plano de formação 2021/2022 deste Centro de Formação procurou dar resposta às necessidades/expectativas formativas do pessoal docente e não docente das Escolas associadas, em conformidade com os respetivos projetos educativos e planos de melhoria.

Os dois últimos anos escolares foram irreversível e radicalmente marcados pelo impacto da pandemia provocada pela doença da Covid-19. Sendo um lugar-comum, não deixa de ser uma verdade incontornável: a pandemia acelerou a metamorfose da educação no século XXI, ao ponto de sermos confrontados com a necessidade de uma espécie de regresso ao futuro.

A pandemia mostrou a relevância do digital não só enquanto recurso tecnológico, mas como indutor da inovação pedagógica, obrigando as escolas a uma transformação organizacional e aos professores a uma viragem profissional, para a qual a formação se apresenta como um dos vetores mais importantes, reconhecido, de resto, pelo Plano de Transição Digital.

Neste contexto pós-pandémico, no qual começam a evidenciar-se os efeitos do “ensino remoto de emergência”, sobretudo ao nível das múltiplas aprendizagens que a escola proporciona, quer de modo formal, quer de modo informal, importa, pois, refletir sobre os desafios emergentes e perspetivar as estratégias consequentes.

Deste modo o plano de formação incluiu as prioridades formativas definidas pelos agrupamentos/escolas associadas, de acordo com o aviso n.º POCH-67-2020-08 para o financiamento do programa de formação contínua de docentes e formadores da educação, contribuindo para o desenvolvimento de um programa para a transformação digital das escolas, e para a capacitação de docentes, que garanta a aquisição das competências necessárias ao ensino neste novo contexto digital e ainda outras necessidades formativas elencadas pelas agrupamentos/escolas.



Neste documento vamos fazer um balanço da atividade formativa desenvolvida e da sua avaliação de 1 de setembro de 2021 a 31 de julho de 2022, dando a diretora do CFAE do Tua e Douro Superior cumprimento à alínea n) do art.º 20º do Decreto-Lei acima referido, o qual estipula que àquela cumpre elaborar o relatório anual de formação e de atividades do Centro e apresentá-lo ao conselho de diretores para aprovação, depois de ouvida a secção de formação e monitorização, à qual também é atribuída a competência de elaborar este relatório (alínea k) do art.º 16º do Decreto-Lei n.º 127/2015).

2 – FINALIDADES DA AVALIAÇÃO

- Dar a conhecer à comissão pedagógica, e através dos seus membros às diversas comunidades educativas das escolas associadas, a atividade formativa levada a cabo pelo CFAE do Tua e Douro Superior neste período temporal;
- Contribuir para a melhoria do funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior, de forma a torná-lo organizacionalmente mais adequado à sua área de intervenção;
- Incentivar a frequência da formação contínua, numa lógica de aprendizagem ao longo da vida, contribuindo para a transformação das realidades educativas, de forma a facilitar e a promover o sucesso educativo e académico dos alunos e a qualidade das aprendizagens e da educação;
- Levar as escolas associadas a adotarem o paradigma da formação desejada e centrada na escola com repercussões no desenvolvimento organizacional e profissional e pessoal dos seus profissionais.
- Criar uma cultura de avaliação e melhoria do impacto da formação;
- Assegurar a organização de processos sistemáticos de monitorização da qualidade da formação realizada e a avaliação periódica da atividade do CFAE do Tua e Douro Superior em termos de processos, produto e impacto.

3 – OBJETIVOS GERAIS DO PLANO DE FORMAÇÃO

- Responder às necessidades de formação solicitadas pelos agrupamentos de escolas/escolas associadas e/ou pelos professores;
- Articular as atividades dos planos de formação dos agrupamentos/escolas associadas com o plano de formação e de atividades do CFAE;



- Promover o desenvolvimento profissional do pessoal docente e não docente;
- Assegurar o apoio aos agrupamentos/escolas associadas na implementação dos currículos e na concretização de projetos específicos;
- Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino e das aprendizagens;
- Promover a aquisição de capacidades, competências e saberes que favoreçam a construção da autonomia do agrupamento/escola e a implementação do respetivo Projeto Educativo e/ou Plano de melhoria;
- Incentivar os docentes para a autoformação, a investigação, o trabalho experimental e a inovação educacional;
- Garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação.

4 – ATIVIDADE DESENVOLVIDA

As atividades desenvolvidas pelo CFAETDS não se limitaram à conceção, implementação e avaliação dos planos de formação. Emergem das competências legalmente previstas, as atividades a seguir descritas, organizadas em quatro eixos:

A – REUNIÕES E ATIVIDADES DE REPRESENTAÇÃO:

Calendarização das reuniões ordinárias da Comissão Pedagógica que ocorreram ao longo do ano e as reuniões a que a Diretora do Centro de Formação compareceu:

Comissão Pedagógica do CFAETS	Conselho de Diretores	Reuniões Ordinárias	29 de setembro de 2021
			2 de novembro de 2021
			18 de novembro de 2021
			7 de janeiro de 2022
			8 de abril de 2022
			22 de junho de 2022
			19 de julho de 2022
Diretora do CFAETDS	Secção de Formação e Monitorização	Reuniões Ordinárias	23 setembro de 2021
			1 de fevereiro de 2021
			31 de maio de 2021
Diretora do CFAETDS	Reuniões Institucionais		Sempre que convocada
	Reuniões de Sub-rede e de Redes de CFAE's da Zona Norte		Sempre que convocada



B – FORMAÇÃO

Associada à dinâmica formativa e ao Plano de Formação e Atividades, a entidade formadora desenvolveu as seguintes atividades:

- a) Coordenação na identificação das necessidades de formação em cooperação com os órgãos próprios das escolas associadas e definição das prioridades a considerar na elaboração do Plano de Formação do CFAETDS;
- b) Elaboração e implementação do Plano Anual de Formação, tendo em consideração as prioridades estabelecidas;
- c) Constituição, atualização e gestão a Bolsa de Formadores Internos (BFI), acreditados como formadores pelas entidades competentes, entre os profissionais das escolas associadas;
- d) Reconhecimento e Certificação das ações de formação de curta duração previstas no Regime Jurídico da Formação Contínua, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 22/2014, de 11 de fevereiro, para os efeitos previstos no Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário;
- e) Promoveu e divulgou iniciativas de interesse formativo para as escolas, docentes, não docentes e comunidade educativa, designadamente a partir de dispositivos de formação à distância e de informação, favorecendo o estabelecimento de redes através da utilização de plataformas eletrónicas;
- f) Estabelecimento de protocolos com as instituições de ensino superior e outras no âmbito da identificação de necessidades de formação, da concretização dos planos de ação, da inovação e da avaliação da formação e dos seus impactos;
- g) Promoção do estabelecimento de redes de colaboração com outros CFAE e outras entidades formadoras, com vista à melhoria da qualidade e da eficácia da oferta formativa e da gestão dos recursos humanos e materiais;
- h) Colaboração com os serviços do Ministério da Educação nos programas e atividades previstos na lei;
- i) Apoio e acompanhamento de projetos pedagógicos nas escolas associadas;
- j) Acompanhamento da implementação e operacionalização do Plano de Ação para a Transição Digital.



C - AVALIAÇÃO EXTERNA

A Diretora do CFAE procedeu:

- À atualização e supervisionamento do funcionamento da Bolsa de Avaliadores Externos (BAE), de acordo com o previsto no Decreto-Lei nº24/2012 de 26 de outubro;
- À calendarização dos procedimentos de avaliação externa previstos respeitando os prazos definidos, com divulgação aos intervenientes do respetivo CFAE;
- Apoiou os avaliadores e monitorizou a implementação do processo de avaliação externa do desempenho docente.

D- SISTEMAS E MEIOS DE INFORMAÇÃO

No que respeita à gestão, atualização e organização dos espaços digitais e meios de informação da atividade diária do Centro de Formação, foram efetuados os seguintes procedimentos

Desenvolvimento, manutenção e atualização da Página WEB do Centro de Formação (CFAETDS)	Ao longo do ano letivo	Diretora do CFAETDS Assessora do CFAE Embaixadora Digital
Administração do Centro de Formação – Organização e Gestão do expediente		Diretora do CFAETDS; Assessores; Assistente Técnica
Atualização da formação no Sistema Interativo de Gestão dos Recursos Humanos da Educação (SIGRHE)		
Plataforma Moodle do CFAETDS	Sempre que necessário	Assessora do CFAE Embaixadora Digital



5 - FORMAÇÃO

5.1 – FORMAÇÃO PESSOAL DOCENTE

Ações de Formação 2021/2022 - Pessoal Docente

Ação	Designação da Ação	Formadores	Modalidade	Local	Destinatários	Formandos *			N.º Horas	Data de início	Data de término
						A	D	NA			
4.1	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Ana Valadar	CF	Alfândega da Fé	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	11	0	0	12,5	16-11-2021	25-11-2021
4.2	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Ana Valadar	CF	Vila Flor	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	7	0	0	12,5	02-11-2021	11-11-2021
4.3	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Ana Valadar	CF	Torre de Moncorvo	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	18	0	0	12,5	18-10-2021	29-10-2021
5.1	Recursos Digitais para a Educação Pré-Escolar - abordagem lúdica de ferramentas e plataformas no E@D	Ana Valadar	CF	Alfândega da Fé	Ed. de Inf	12	0	0	15	30-05-2022	27-06-2022
6.1	Metodologias e Recursos para Promover as Literacias Digitais.	Ana Valadar	CF	Alfândega da Fé	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	18	0	0	25	24-03-2022	26-05-2022
10	A utilização de ferramentas digitais no desenvolvimento do trabalho colaborativo em sala de aula	Lucinda Carneiro	OF	Mirandela	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	18	0	0	30 (15+ 15)	16-11-2021	03-12-2021
11	Formação e Processo de Ensino-Aprendizagem com recurso à utilização de(Multi)plataformas digitais	Ana Valadar	CF	Mirandela	Ed. de Inf Prof. dos Ens. Bás. Sec. e Ensino Especial	12	1	0	25	20-10-2021	09-12-2021



12	Ferramentas digitais ao serviço do currículo	Ana Arminda	CF	Freixo Espada à Cinta	Ed. de Inf	21	0	0	25	18-10-2021	02-12-2021
13	A escrita criativa no 1.o e 2.o Ciclos: ludicidade, aprendizagem e inclusão	José Batista	CF CF(e-learning)	Torre de Moncorvo	Grupos 110, 200, 210, 220	10	0	0	25	28-09-2021	17-11-2021
14	Realidade Aumentada – Unindo o real e o virtual na sala de aula	Ana Arminda	CF	Torre de Moncorvo	Prof. dos EB. e Sec.	8	0	0	13	01/07/2022	12/07/2022
15.1	Capacitação Digital de Docentes da educação pré-escolar	Lucinda Carneiro	OF	Carrazeda de Ansiães	Ed. de Inf.	5	1	0	50 (25+25)	15-11-2021	13-12-2021
15.2	Capacitação Digital de Docentes da educação pré-escolar	Lucinda Carneiro	OF	Vila Flor	Ed. de Inf	7	0	0	50 (25+25)	17-11-2021	17-12-2021
20	Artes e Cultura com a Escola	Maritza Dias Nelson Barradas	CF	online	Ed. de Inf Prof. dos Ens. Bás. Sec. e Ensino Especial	14	1	0	12	24-01-2022	28-02-2022
30	Primeiros Socorros	Miriam Nascimento	CF	Mirandela	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec	8	0	0	25h	15-06-2022	11-07-2022
Plano de Transição Digital											
1.9	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	João Bento	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec.	7	0	0	50 (25+25)	07-10-2021	25-11-2021
1.10	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	João Bento	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	9	0	0	50 (25+25)	12-10-2021	30-11-2021



1.11	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Alfredo Manuel Caseiro	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	9	1	0	50 (25+25)	11-10-2021	13-12-2021
1.12	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Alfredo Manuel Caseiro	OF	Carrazeda de Ansiães	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	12-10-2021	14-12-2021
1.13	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	João Paulo Vaz	OF	Alfândega da Fé	Prof. dos EB e Sec	8	0	0	50 (25+25)	20/04/2022	08/06/2022
1.14	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	João Paulo Vaz	OF	Torre de Moncorvo	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	12-10-2021	30-11-2021
1.15	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	João Paulo Vaz	OF	Torre de Moncorvo	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	19/04/2022	07/06/2022
1.16	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Luís Duarte	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	5	2	0	50 (25+25)	11-10-2021	13-12-2021
1.17	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Luís Duarte	OF	Vila Flor	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	14-10-2021	16-12-2021
2.1	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Amável Fernandes	OF	Carrazeda de Ansiães	Prof. dos EB e Sec	12	0	0	50 (25+25)	17/01/2022	10/03/2022
2.2	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	João Paulo Vaz	OF	Alfândega da Fé	Prof. dos EB e Sec	8	0	0	50 (25+25)	03-11-2021	13-12-2021
2.3	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Duarte	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	10	0	0	50 (25+25)	17/01/2022	28/03/2022
2.4	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Amável Fernandes	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	26/04/2022	14/06/2022
2.5	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	João Bento	OF	Torre de Moncorvo	Prof. dos EB e Sec	16	0	0	50 (25+25)	02/05/2022	20/06/2022
2.6	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Alfredo Manuel Caseiro	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	9	0	0	50 (25+25)	17/01/2022	14/03/2022
2.8	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Amável Fernandes	OF	Vila Flor	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	01/02/2022	05/04/2022



2.9	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Alfredo Manuel Caseiro	OF	Carrazeda de Ansiães	Prof. dos EB e Sec	10	0	0	50 (25+25)	21/04/2022	04/06/2022
2.10	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	João Paulo Vaz	OF	Alfândega da Fé	Prof. dos EB e Sec	11	0	0	50 (25+25)	25/01/2022	22/03/2022
2.11	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	João Paulo Vaz	OF	Freixo de Espada à Cinta	Prof. dos EB e Sec	13	0	0	50 (25+25)	18/01/2022	23/02/2022
2.12	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Duarte	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	13	0	0	50 (25+25)	20/01/2022	31/03/2022
2.13	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Duarte	OF	Carvalhais	Prof. dos EB e Sec	11	0	0	50 (25+25)	28/04/2022	14/06/2022
2.14	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Duarte	OF	Vila Flor	Prof. dos EB e Sec	8	0	0	50 (25+25)	02/05/2022	20/06/2022
2.15	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Mosqueiro	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	10	1	0	50 (25+25)	19/01/2022	16/03/2022
2.16	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Mosqueiro	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	18/01/2022	29/02/2022
2.18	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Mosqueiro	OF	Mirandela	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	19/04/2022	20/06/2022
2.20	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Luís Mosqueiro	OF	Vila Flor	Prof. dos EB e Sec	7	0	0	50 (25+25)	21/04/2022	23/06/2022
Totais						401	7	0	1632,5		

* A – Aprovados, D – Desistiram. NA – Não aprovados



5.2 – FORMAÇÃO PESSOAL NÃO DOCENTE

Ações de Formação 2021/2022-Pessoal não docente								
Ação	Designação da Ação	Formadores	Modalidade	Local	Destinatários	N.º Formandos	N.º Horas	Data Realização
1.1	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	Nuno Morais	CURSO DE FORMAÇÃO	Alfândega da Fé	Pessoal não docente	18	25	20 a 29 de junho de 2022
1.2	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	Sofia Venera	CURSO DE FORMAÇÃO	Freixo de Espada à Cinta	Pessoal não docente	11	25	12 de abril a 25 de maio de 2022
1.3	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	José Paulo Castro	CURSO DE FORMAÇÃO	Torre de Moncorvo	Pessoal não docente	10	25	7 a 15 de julho de 2022
2.1	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	Carlos Pereira	CURSO DE FORMAÇÃO	Carraceda de Ansiães	Pessoal não docente	20	25	27 de junho a 6 de julho de 2022
2.2	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	Nuno Morais	CURSO DE FORMAÇÃO	Alfândega da Fé	Pessoal não docente	15	25	5 a 14 de julho de 2022
2.4	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	Sofia Venera	CURSO DE FORMAÇÃO	Freixo de Espada à Cinta	Pessoal não docente	9	25	22 de junho a 6 de julho de 2022
2.5	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	Ana Arminda	CURSO DE FORMAÇÃO	Mirandela	Pessoal não docente	10	25	17 de junho a 4 de julho de 2022
2.6	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	Ana Arminda	CURSO DE FORMAÇÃO	Vila Flor	Pessoal não docente	9	25	11 a 18 de abril de 2022
3	COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO C	Carlos Pereira	CURSO DE FORMAÇÃO	Carraceda de Ansiães	Pessoal não docente	7	25	27 de junho a 6 de julho de 2022
Total						109	225	



5.3 - AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

Ações de Curta Duração 2021/2022 - Pessoal Docente							
Ativ.	Designação:	Formadores	Local	Destinatários	Participantes	Horas	Data da realização
17	Programa de Educação Estética e Artística	Inês Falcão	Online	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	24	3	14/12/2021
18	Pisa para as Escolas: do Diagnóstico à ação	Gonçalo Xufre	Macedo de Cavaleiros	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	11	4	25/11/2021
19	Capacitação para a Inovação Pedagógica: a abordagem exploratória e investigativa	Alexandra Vaz	Vila Flor	Ed. de Inf. e prof. dos EB	15	3	16/12/2021
21	Capacitação para a Inovação Pedagógica: a abordagem exploratória e investigativa	Alexandra Vaz	Mirandela	Ed. de Inf. e prof. dos EB	12	3	15/12/2021
22	Avaliação Externa	Eusébio André Machado	Vila Flor	Avaliadores Externos	17	6	21/02/2022 a 08/03/2022
23	Projeta-me: Um recurso educativo do Programa de Educação Estética e Artística	Inês Falcão Dina Soares	Mirandela	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	10	3	18/02/2022
24	Escola Digital: a função estratégica do PADDE	Manuel Meirinhos	Online	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec	79	3	23/02/2022
25.1	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Eusébio Machado Helena Ribeiro Fernanda Vicente	Carrazeda de Ansiães, Torre de Moncorvo	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	24	6 (3+3)	04/05/2022 e 12/05/2022
25.2	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Eusébio Machado Helena Ribeiro Fernanda Vicente	Alfândega da Fé, Vila Flor	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	31	6 (3+3)	04/05/2022 e 17/05/2022
25.3	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Eusébio Machado Helena Ribeiro Fernanda Vicente	EPA Carvalhais, Mirandela, Freixo de Espada à Cinta	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	27	6 (3+3)	04/05/2022 e 18/05/2022
26	Práticas de desenvolvimento curricular e avaliação em cidadania e desenvolvimento (PIICIE)	Cátia Manuela Vaz	Alfândega da Fé	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	19	4 (2+2)	16/03/2022 17/03/2022



27	Suporte Básico de Vida (SBV)no adulto: da teoria à prática	Patrícia Videira Laura Vasquez	Torre de Moncorvo	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	10	4	05/05/2022
28.1	Curso de Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa	INEM	Mirandela	Grupos 260 e 620.	16	4	11/05/2022
28.2	Curso de Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa	INEM	Mirandela	Grupos 260 e 620.	16	3	11/05/2022
29.1	Curso de Formação de Formadores EBV-DAE para Professores "SBV/DAE-Escola INEM"	INEM	Mirandela	Grupos 260 e 620.	5	4	09/06/2022
29.2	Curso de Formação de Formadores EBV-DAE para Professores "SBV/DAE-Escola INEM"	INEM	Mirandela	Grupos 260 e 620.	5	4	09/06/2022
31	II Encontro de Partilha AFC/PTD	Carlos Pires Fernanda Fonseca Laura Fernandes	Alfândega da Fé	Ed. de Inf. e prof. dos EB e Sec.	82	4	13 de julho de 2022
Totais					403	70	

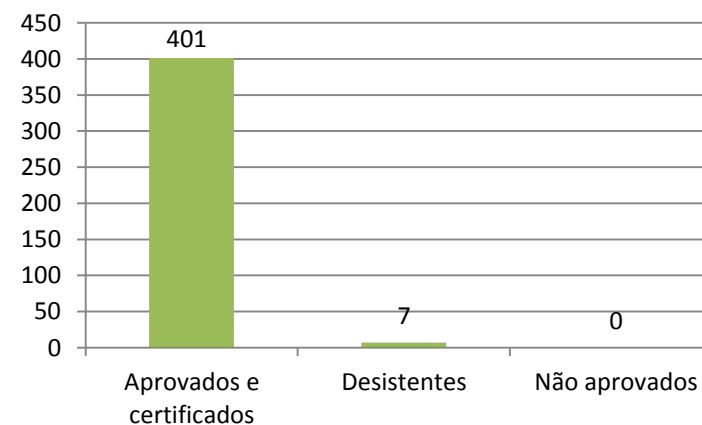
6 - QUADROS RESUMOS DA FORMAÇÃO DE PESSOAL DOCENTE

6.1 - FORMAÇÃO REALIZADA

PESSOAL DOCENTE	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	25
	Nº de turmas	56
	Nº de horas	1632,5
	Volume de horas de formação	15367
	Formandos abrangidos	401

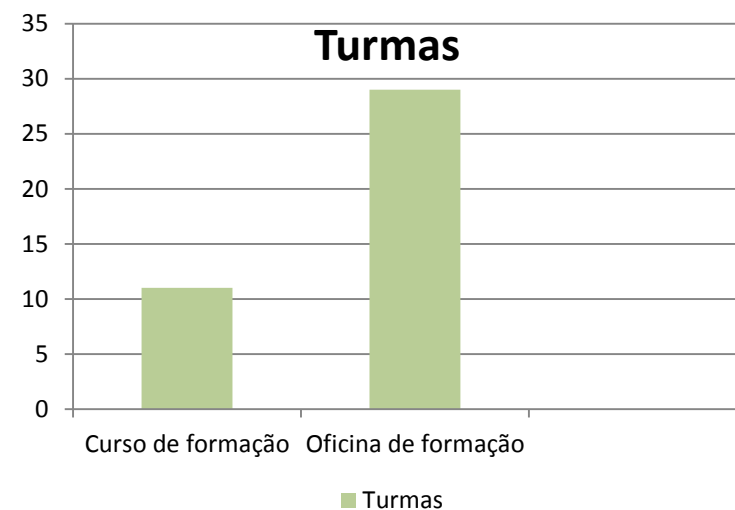
6.2 - CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

PESSOAL DOCENTE	Aproveitamento dos formandos	CFAE Tua e Douro Superior
	Aprovados e certificados	401
	Desistentes	7
	Não aprovados	0



6.3 - MODALIDADES DE FORMAÇÃO

PESSOAL DOCENTE	Modalidades de formação	Nº de ações	Nº de turmas
	Curso de formação	9	11
	Oficina de formação	4	29



O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2021/2022 40 turmas de formação acreditada, sendo 38 turmas financiadas para pessoal docente nas seguintes modalidades:

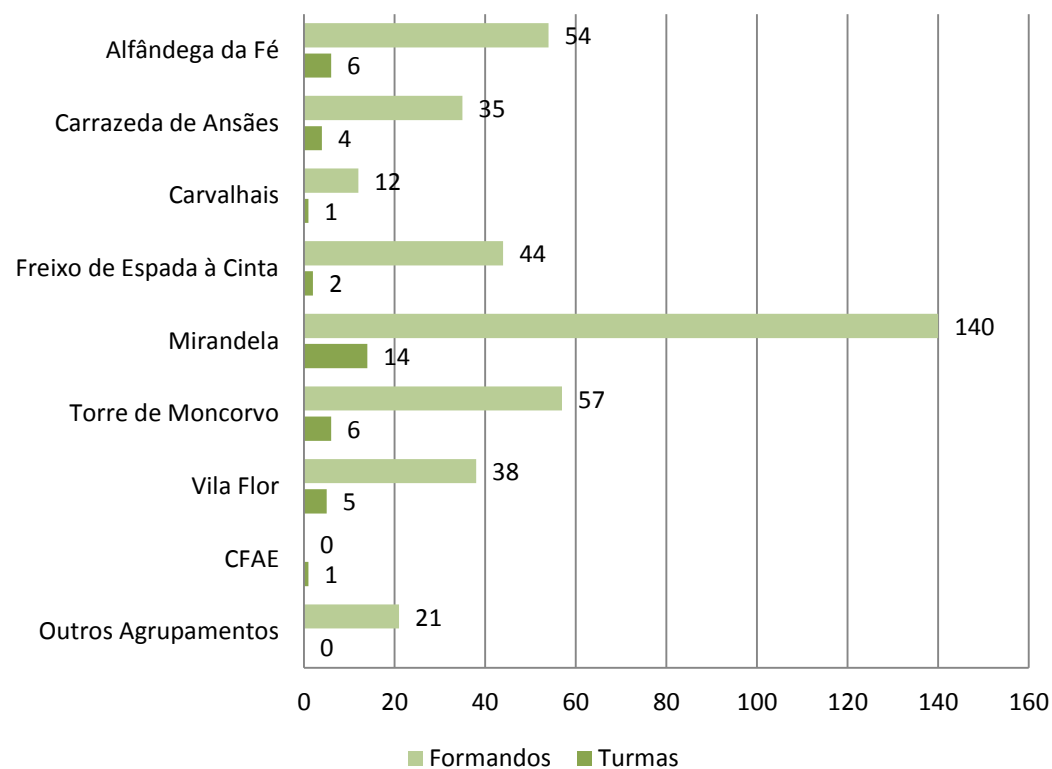
- 9 Cursos de formação
- 4 Oficinas de formação

Estas ações envolveram 408 docentes destes, 7 desistiram. O nº total de horas de formação foi de 1632,5 que corresponde a um volume de formação de 15367 horas.



6.4 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola e CFAE	Nº de turmas	Nº de ações frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	6	54
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	4	35
E.P.A.D.R. de Carvalhais	1	12
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	2	44
Agrupamento de Escolas de Mirandela	14	140
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	6	57
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	5	38
CFAE Tua e Douro Superior	1	
Agrupamentos/Escolas não associadas	0	21





Nº de formandos por Escola/Agrupamento

Ação	Local de realização	Data de início	Data do término	Modalidade	Horas (Presencial + Não presencial)	Formandos									
						Alfândega da fé	Carrzada de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrupamentos	Total	
4.1	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Alfândega da Fé	16-11-2021	25-11-2021	CF	12,5	10						1		11
4.2	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Vila Flor	02-11-2021	11-11-2021	CF	12,5					6		1		7
4.3	As potencialidades do Teams nas práticas pedagógicas e nos processos de ensino -aprendizagem	Torre de Moncorvo	18-10-2021	29-10-2021	CF	12,5					18				18
5.1	Recursos Digitais para a Educação Pré-Escolar - abordagem lúdica de ferramentas e plataformas no E@D	Alfândega da Fé	30-05-2022	27-06-2022	CF	15	3				1	4	3	1	12
6.1	Metodologias e Recursos para Promover as Literacias Digitais.	Alfândega da Fé	24-03-2022	26-05-2022	CF	25	16					1		1	18
10	A utilização de ferramentas digitais no desenvolvimento do trabalho colaborativo em sala de aula	Mirandela	12-10-2021	16-11-2021	OF	30 (15+ 15)					18				18
11	Formação e Processo de Ensino-Aprendizagem com recurso à utilização de(Multi)plataformas digitais	Mirandela	20-10-2021	09-12-2021	CF	25	1				11				12
12	Ferramentas digitais ao serviço do currículo	Freixo Espada à Cinta	18-10-2021	02-12-2021	CF	25				21					21
13	A escrita criativa no 1.o e 2.o Ciclos: ludicidade, aprendizagem e inclusão	Torre de Moncorvo	28-09-2021	17-11-2021	CF (e-learning)	25	1	1				2		6	10



14	Realidade Aumentada – Unindo o real e o virtual na sala de aula	Torre de Moncorvo	01/07/2022	12/07/2022	CF	13					8			8
15.1	Capacitação Digital de Docentes da educação pré-escolar	Carrazeda de Ansiães	18-10-2021	13-12-2021	OF	50 (25+25)		5						5
15.2	Capacitação Digital de Docentes da educação pré-escolar	Vila Flor	20-10-2021	15-12-2021	OF	50 (25+25)					3	3	1	7
20	Artes e Cultura com a Escola	online	24-01-2022	28-01-2022	CF	12			1	1	1		11	14
30	Primeiros Socorros	Mirandela	15-06-2022	11-07-2022	CF	25h					8			8
Plano de Transição Digital														
1.9	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Mirandela	07-10-2021	25-11-2021	OF	50					7			7
1.10	Capacitação Digital de Docentes Nivel	Mirandela	12-10-2021	30-11-2021	OF	50					9			9
1.11	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Mirandela	11-10-2021	13-12-2021	OF	50					9			9
1.12	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Carrazeda de Ansiães	12-10-2021	14-12-2021	OF	50		7						7
1.13	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Alfândega da Fé	20/04/2022	08/06/2022	OF	50	4		1		1		1	1
1.14	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Torre de Moncorvo	12-10-2021	30-11-2021	OF	50				1		6		7
1.15	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Torre de Moncorvo	19/04/2022	07/06/2022	OF	50					7			7
1.16	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Mirandela	11-10-2021	13-12-2021	OF	50					5			5
1.17	Capacitação Digital de Docentes Nivel1	Vila Flor	14-10-2021	16-12-2021	OF	50						7		7
2.1	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Carrazeda de Ansiães	17/01/2022	10/03/2022	OF	50		12						12
2.2	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Alfândega da Fé	03-11-2021	13-12-2021	OF	50	8							8

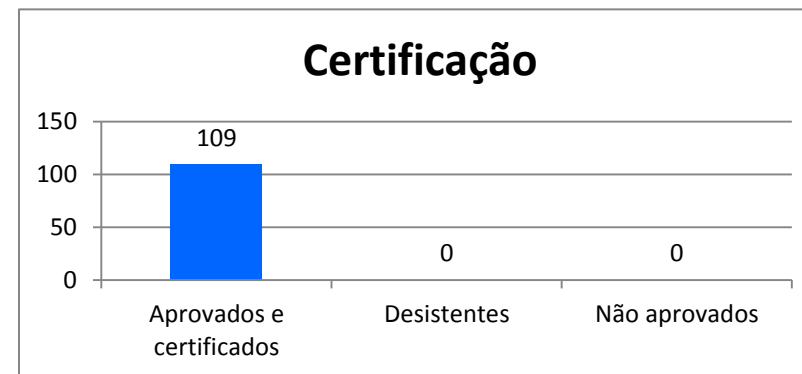


2.3	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	17/01/2022	28/03/2022	OF	50					10				10		
2.4	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	26/04/2022	14/06/2022	OF	50					7				7		
2.5	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Torre de Moncorvo	02/05/2022	20/06/2022	OF	50						8			8		
2.6	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	17/01/2022	14/03/2022	OF	50					9				9		
2.8	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Vila Flor	01/02/2022	05/04/2022	OF	50							7		7		
2.9	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Carrazeda de Ansiães	21/04/2022	21/06/2022	OF	50		10							10		
2.10	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Alfândega da Fé	25/01/2022	22/03/2022	OF	50	11								11		
2.11	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Freixo de Espada à Cinta	18/01/2022	23/02/2022	OF	50				13					13		
2.12	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	20/01/2022	31/03/2022	OF	50					13				13		
2.13	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Carvalhais	28/04/2022	14/06/2022	OF	50			10		1				11		
2.14	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Vila Flor	02/05/2022	20/06/2022	OF	50							8		8		
2.15	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	19/01/2022	16/03/2022	OF	50					10				10		
2.16	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	18/01/2022	29/02/2022	OF	50					1				7		
2.18	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Mirandela	19/04/2022	20/06/2022	OF	50					7				7		
2.20	Capacitação Digital de Docentes Nivel2	Vila Flor	21/04/2022	23/06/2022	OF	50							7		7		
							Totais		54	35	12	44	140	57	38	21	401

7 - QUADROS RESUMOS DA FORMAÇÃO DE PESSOAL NÃO DOCENTE

7.1 - FORMAÇÃO REALIZADA

PESSOAL NÃO DOCENTE	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	3
	Nº de turmas	9
	Nº de horas	225
	Volume de horas de formação	2725
	Formandos abrangidos	109



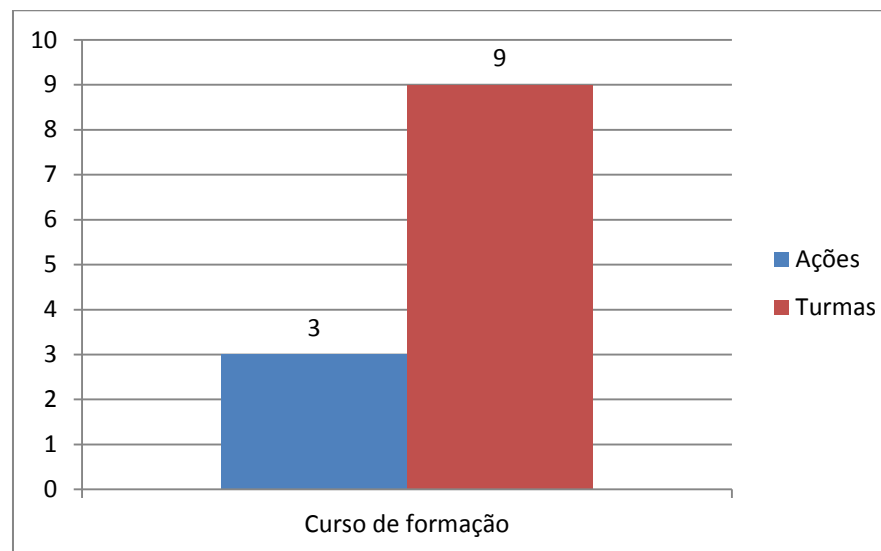
7.2 - CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

PESSOAL NÃO DOCENTE	Aproveitamento dos formandos	
	CFAE Tua e Douro Superior	
	Aprovados e certificados	109
	Desistentes	0
Não aprovados	0	



7.3 – MODALIDADES DE FORMAÇÃO

PESSOAL NÃO DOCENTE	Modalidades de formação	Nº de ações	Nº de turmas
	Curso de Formação	3	9



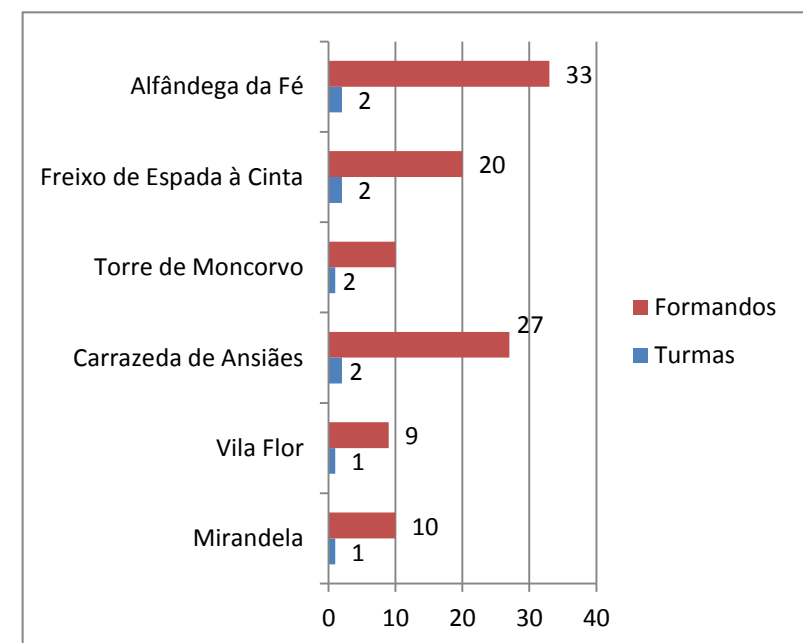
O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2021/2022 9 turmas de formação acreditada para pessoal não docente na modalidade de curso de formação.

Estas ações envolveram 109 não docentes. O nº total de horas de formação foi de 225 que corresponde a um volume de formação de 2725 horas.



7.4 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola	Nº de ações	Nº de turmas	Nº de ações frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	2	2	33
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	2	2	20
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	1	1	10
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Carrazeda de Ansiães	2	2	27
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	1	1	9
Agrupamento de Escolas de Mirandela	1	1	10





Nº de formandos não docentes por Escola/Agrupamento											
Designação da ação de Formação	Realizada em	Alfândega da Fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrupamentos	Nº Total Formandos	Horas de Formação Presenciais + Não Presenciais
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	20 a 29 de junho de 2022	18								18	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	12 de abril a 25 de maio de 2022				11					11	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO A	7 a 15 de julho de 2022						10			10	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	27 de junho a 6 de julho de 2022		20							20	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	5 a 14 de julho de 2022	15								15	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	22 de junho a 6 de julho de 2022				9					9	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	17 de junho a 4 de julho de 2022					10				10	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO B	11 a 18 de abril de 2022							9		9	25
COMPETÊNCIAS EM TIC: CURSO C	27 de junho a 5 de julho de 2022		7							7	25
Nº total de formandos por escola/ Agrupamento		33	27	0	20	10	10	9		109	225



8 – QUADROS RESUMOS DAS AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

8.1 – FORMAÇÃO REALIZADA

COMUNIDADE EDUCATIVA	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	14
	Nº de turmas	17
	Nº de horas	70
	Volume de formação	1654
	Formandos abrangidos docentes	403

8.2 – CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

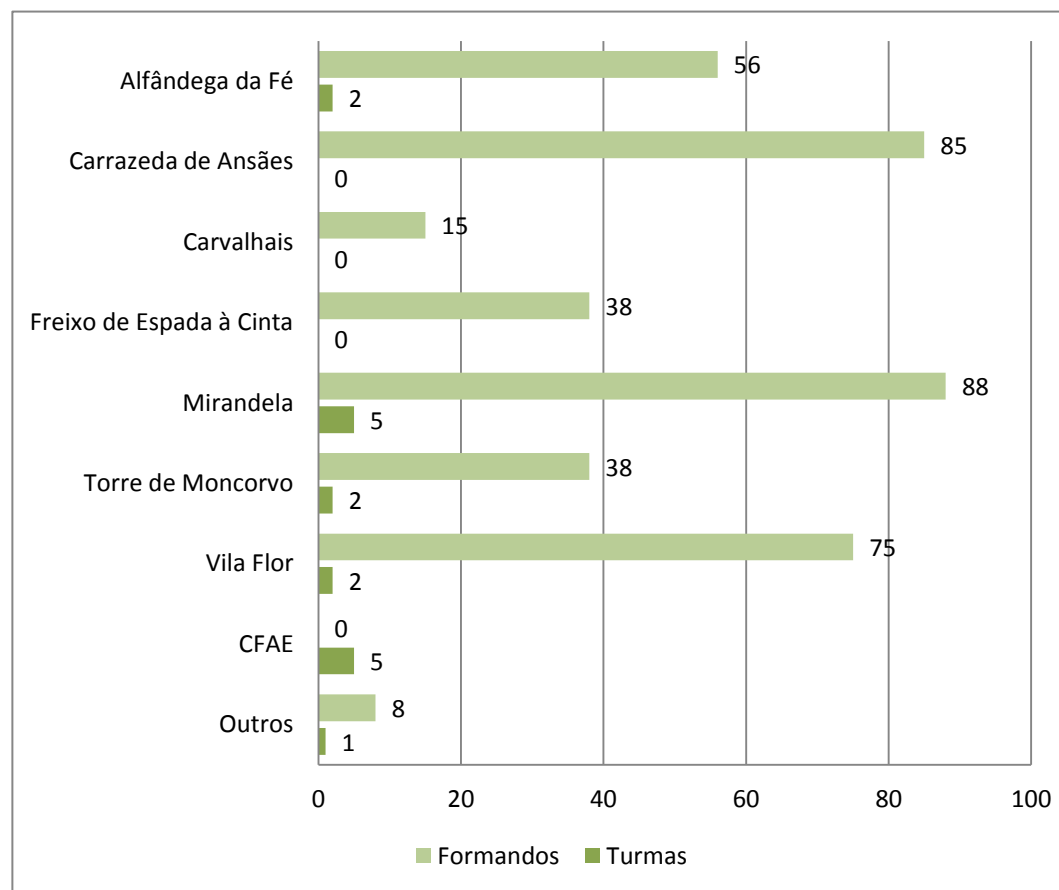
PESSOAL DOCENTE	CERTIFICAÇÃO
	403

O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2021/2022 17 turmas de ações de curta duração, que envolveram 403 docentes.



8.3 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO DAS ACD POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola	Nº de A.C.D.	Nº de ACD frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	2	56
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	0	85
E.P.A.D.R. de Carvalhais	0	15
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	0	38
Agrupamento de Escolas de Mirandela	5	88
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	2	38
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	2	75
CFAE Tua e Douro Superior	5	0
Agrupamentos / Escolas não associadas	1	8
Total	17	403





Atividade	Local	Data	Formandos por escola/agrupamento									
			Alfândega da fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrup.	Total	
17	Programa de Educação Estética e Artística	Online	14/12/2021	1	3		3	13	1	2	1	24
18	Pisa para as Escolas: do Diagnóstico à ação	Macedo de Cavaleiros	25/11/2021	4	5					2		11
19	Capacitação para a Inovação Pedagógica: a abordagem exploratória e investigativa	Vila Flor	16/12/2021							15		15
21	Capacitação para a Inovação Pedagógica: a abordagem exploratória e investigativa	Mirandela	15/12/2021					12				12
22	Avaliação Externa	Vila Flor	21/02/2022 a 08/03/2022	1	2	1		10		3		17
23	Projeta-me: Um recurso educativo do Programa de Educação Estética e Artística	Mirandela	18/02/2022					9			1	10
24	Escola Digital: a função estratégica do PADDE	Online	23/02/2022	2	28	3	10	17	4	11	4	79
25.1	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Carrazeda de Ansiães, Torre de Moncorvo	04/05/2022 e 12/05/2022		15				9			24
25.2	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Alfândega da Fé, Vila Flor	04/05/2022 e 17/05/2022	10						21		31
25.3	Projeto de monitorização, acompanhamento e investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	EPA Carvalhais, Mirandela, Freixo de Espada à Cinta	04/05/2022 e 18/05/2022			10	7	10				27
26	Práticas de desenvolvimento curricular e avaliação em cidadania e desenvolvimento (PIICIE)	Alfândega da Fé	16/03/2022 17/03/2022	4	8		2	2		2	1	19
27	Suporte Básico de Vida (SBV) no adulto: da teoria à prática	Torre de Moncorvo	05/05/2022						10			10



28.1	Curso de Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa	Mirandela	11/05/2022	2	2		2	6	2	2		16
28.2	Curso de Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa	Mirandela	11/05/2022	2	2		2	6	2	2		16
29.1	Curso de Formação de Formadores EBV-DAE para Professores "SBV/DAE-Escola INEM"	Mirandela	09/06/2022		2			1	1	1		5
29.2	Curso de Formação de Formadores EBV-DAE para Professores "SBV/DAE-Escola INEM"	Mirandela	09/06/2022		2			1	1	1		5
31	II Encontro de Partilha AFC/PTD	Alfândega da Fé	13/07/2022	30	16	1	12	1	8	13	1	82
Nº total de formandos por escola/agrupamento				56	85	15	38	88	38	75	8	403

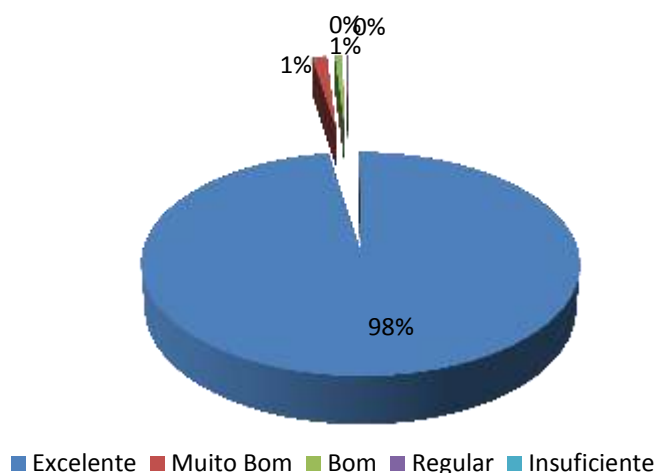
9 - AVALIAÇÃO

Para operacionalizar a avaliação das ações de formação (artigo 3.º do Despacho n.º 4595/2015, de 06 de maio) foram elaborados instrumentos de avaliação para serem aplicados aos formandos docentes, não docentes e aos formadores (Anexos 1, 2 e 3 respetivamente).

9.1 - AVALIAÇÃO DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

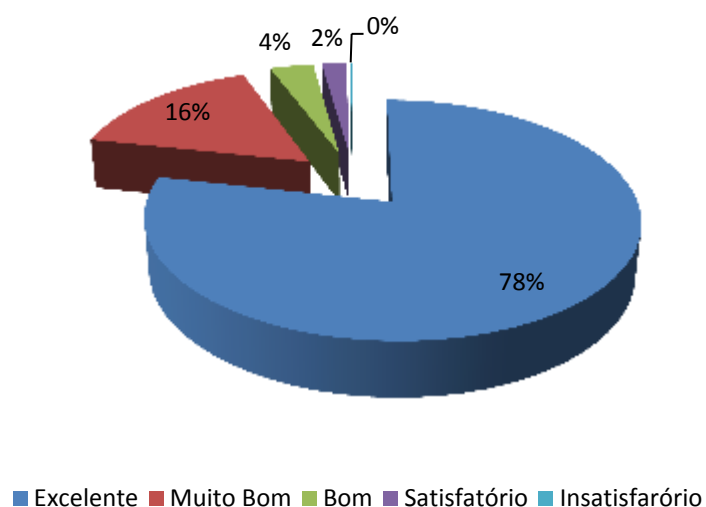
Classificações		
Excelente (9 a 10 valores)	391	97,5%
Muito Bom (8 a 8,9 valores)	6	1,5%
Bom (6,5 a 7,9 valores)	3	0,7%
Regular (5 a 6,4 valores)	1	0,2%
Insuficiente (1 a 4,9 valores)	0	0,0%



9.2 - AVALIAÇÃO DOS FORMADORES DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

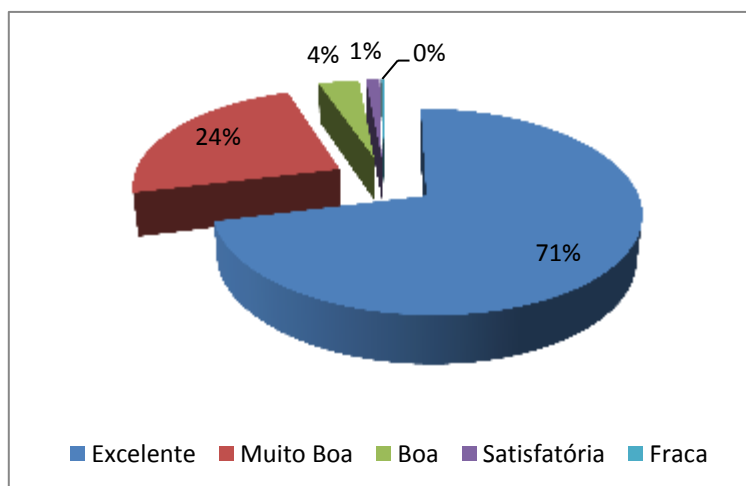
Classificações		
Excelente	314	78,3%
Muito Bom	64	16,0%
Bom	14	3,5%
Satisfatório	8	2,0%
Insatisfatório	1	0,2%



A leitura dos dados constantes na tabela e no gráfico anterior revela inquestionável a afirmação de que os formandos manifestaram um grau de satisfação elevado relativamente a atuação dos vários formadores. De facto 94,3% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Bom o desempenho global dos formadores.

9.3 – AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO PESSOAL DOCENTE

Classificações		
Excelente	285	71,1%
Muito Boa	95	23,7%
Boa	15	3,7%
Satisfatória	5	1,2%
Fraca	1	0,2%



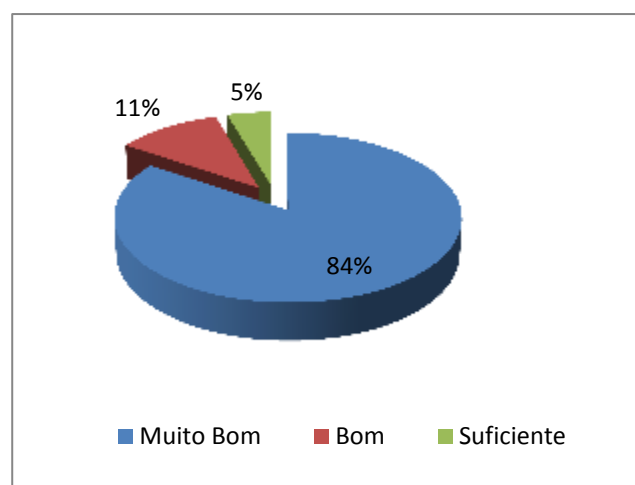
Tendo em conta os registos de avaliação das várias turmas realizadas, mas também o conteúdo do relatório dos formadores e ainda o conteúdo de várias conversas informais havidas com diferentes implicados, não restam dúvidas de que se tratou de realizações (muito bem) conseguidas. De facto 94,8% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Boa a ação que frequentaram.

Na avaliação feita pelos formandos e formadores das várias turmas destaca-se, sobretudo, a pertinência, a atualidade e utilidade das ações neste contexto de digitalização do ensino a nível nacional.

9.4 – AVALIAÇÃO DOS FORMANDOS NÃO DOCENTES

Distribuição das classificações

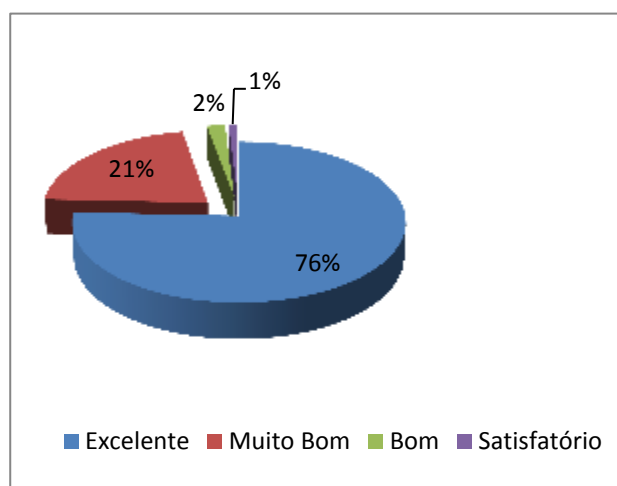
Classificações		
Muito Bom	92	84,4%
Bom	12	11,0%
Suficiente	5	4,6%



9.5 – AVALIAÇÃO DOS FORMADORES DOS FORMANDOS NÃO DOCENTES

Distribuição das classificações

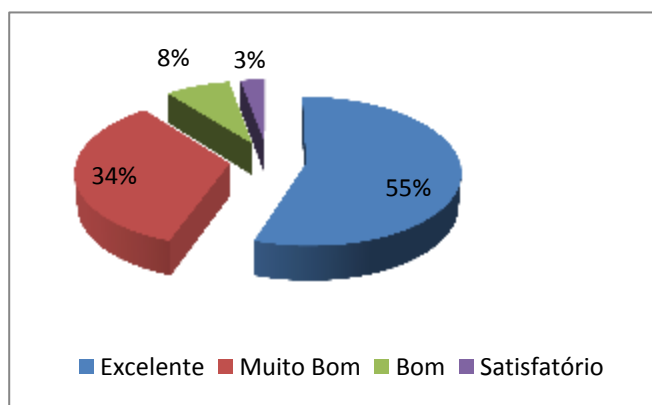
Classificações		
Excelente	78	75,7%
Muito Bom	22	20,9%
Bom	2	1,9%
Satisfatório	1	0,9%



A leitura dos dados constantes na tabela e no gráfico anteriores, revela que a maioria dos formandos manifestou um excelente grau de satisfação relativamente à atuação dos vários formadores. De facto 96,6% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Bom (valor máximo da escala) o desempenho global dos formadores.

9.6 – AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO PESSOAL NÃO DOCENTE

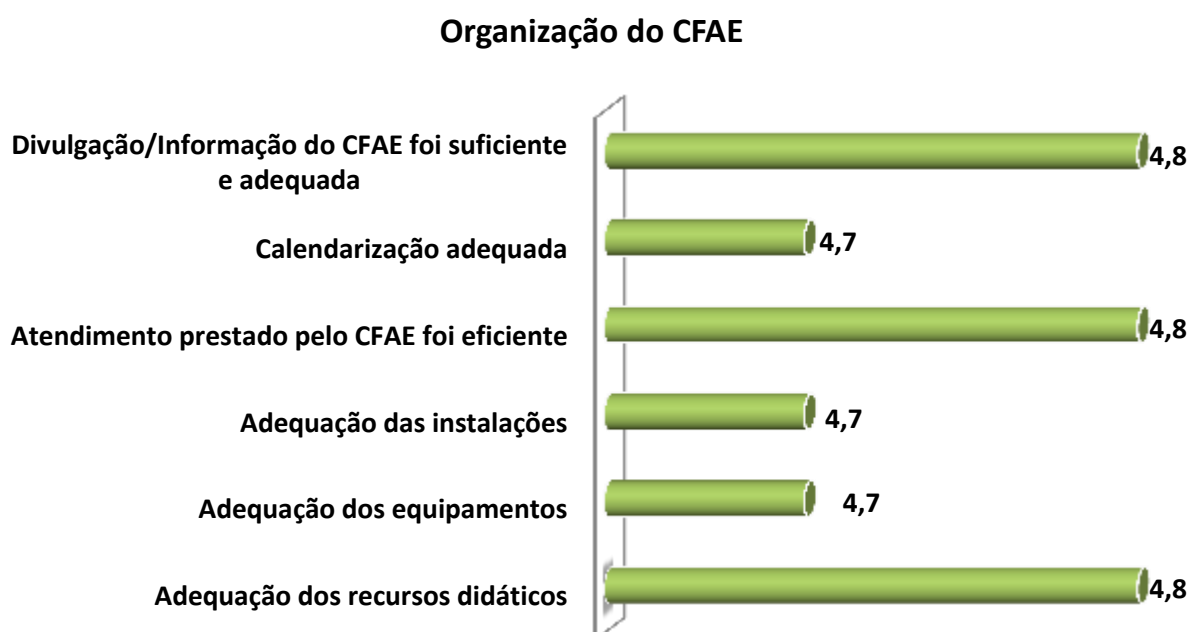
Classificações		
Excelente	57	55,3%
Muito Bom	35	33,9%
Bom	8	7,7%
Satisfatório	3	2,9%



Tendo em conta os registos de avaliação das várias turmas realizadas, mas também o conteúdo do relatório dos formadores e ainda o conteúdo de várias conversas informais havidas com diferentes implicados, não restam dúvidas de que se tratou de realizações (muito bem) conseguidas.

9.7- AVALIAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CFAE DO TUA E DOURO SUPERIOR

Tendo em conta as respostas às questões do grupo 2 - Organização da ação pelo CFAE (*a divulgação / informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada, a calendarização foi adequada, o atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente e a adequação das instalações, dos equipamentos e dos recursos didáticos*) e à questão 5.2 do questionário de avaliação (Anexo I), pode-se afirmar que os reparos recaem, essencialmente sobre o calendário e a adequação das instalações e dos equipamentos.



A leitura de todos os testemunhos registados nas diferentes ações e que podem ser consultados na página eletrónica do CFAE, suscitam-nos a tomada das seguintes notas:

A calendarização e a dinâmica de trabalho vivenciada depois do confinamento, em que retomamos o regime presencial, foi ajustada e pertinente pois apesar de alguns formandos considerarem que as ações de formação resultaram muito bem em regime *b-learning* verifica-se que nas sugestões apresentadas pela maioria, se salienta que nas ações, essencialmente se forem da área das TIC, é mais adequado o regime presencial pois as dificuldades são esclarecidas sem falhas na comunicação e em tempo útil.

Continua a não haver unanimidade na altura da concretização das ações: uns preferem as ações no início do ano letivo; outros, no final, outros ao longo do ano e outros ainda, nos

períodos de interrupção das atividades letivas. Continuar a diversificar parece ser a solução, por forma a contemplar as várias preferências!

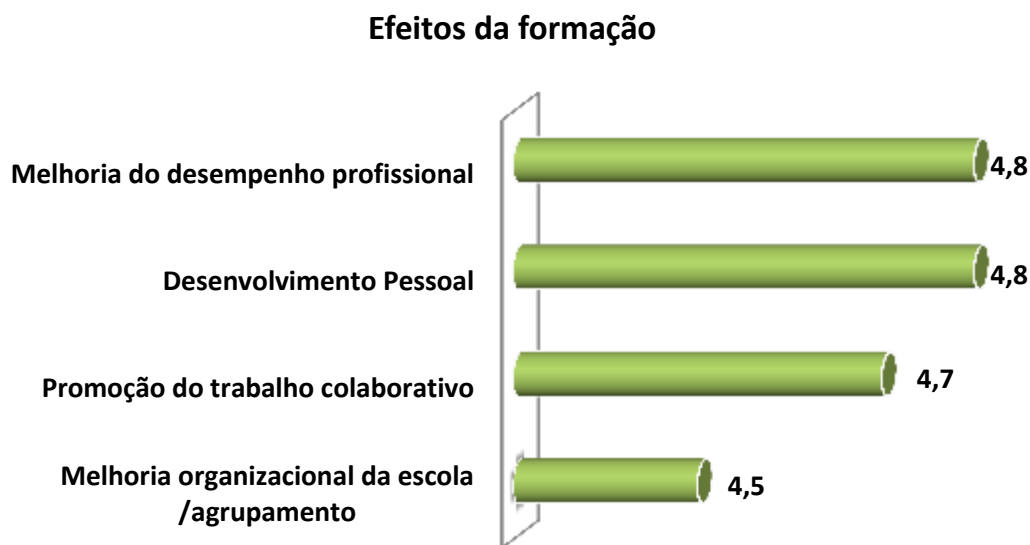
Relativamente às instalações e aos equipamentos, na maioria dos casos foram os possíveis, não os ideais. No que toca aos recursos didáticos foram disponibilizados os que os formadores consideraram pertinentes e adequados.

Não podemos deixar de registar, com agrado, que são muitos os formandos que validam e/ou elogiam a atuação e o atendimento do CFAE e dos seus profissionais.

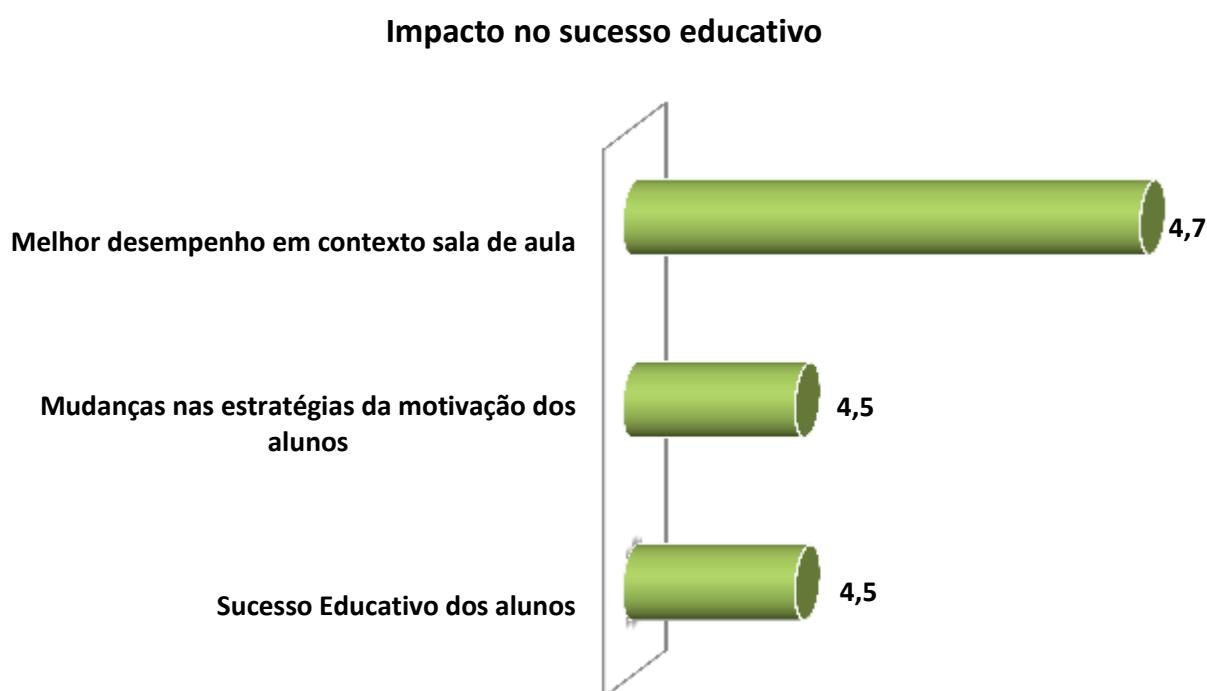
9.8- AVALIAÇÃO DO IMPACTO

Relativamente aos impactos da formação - alínea d) n.º 3, do art.º 3º do Despacho nº 4595/2015 foram aplicados instrumentos de avaliação na forma de questionário de avaliação aos formandos (anexo 1).

Da leitura dos dados do gráfico que traduzem as respostas às questões do grupo 4 – Efeitos da formação (*As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional, a ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal, a ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo e a ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento*) verifica-se que a média varia entre 4,5 e 4,8 numa escala de 1 a 5. De facto os formandos consideram que a frequência das ações contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal e para a melhoria do seu desempenho profissional tendo proporcionado e incentivado o trabalho colaborativo. Não contribui tanto para a melhoria da organização da escola onde lecionam.



Relativamente ao impacto no sucesso educativo dos alunos verifica-se pelas respostas as questões do grupo 4 (*a ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula, a ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos e a ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos*) que os formandos consideram que após a frequência da ação de formação melhoraram o seu desempenho em contexto de sala de aula e mudaram as estratégias de motivação dos alunos o que contribuiu para o sucesso educativo dos seus alunos não de uma forma muito pronunciada mas bastante positiva (4,5) numa escala de 1 a 5).



No mesmo questionário de avaliação (anexo I) das ações de formação é pedido aos formandos, na questão 4.8, que enunciem *os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional* e pela leitura das diferentes respostas pode-se afirmar que os docentes encaram a formação recebida como particularmente útil para a valorização profissional pois consideram que vai ter impacto na sua vida profissional.

Transcrevem-se a seguir alguns excertos das respostas à referida questão que demonstram que a frequência de ações de formação constitui uma mais-valia para o desempenho profissional:

"As novas aquisições ao nível das competências digitais serão muito úteis na minha prática letiva e facilitarão a participação de todos os alunos, tendo em atenção de que podem ser aplicadas às necessidades de cada um. "

"Com estas novas competências digitais conseguirei fazer ainda mais e melhor pelos alunos."

"A oficina foi muito benéfica para mim, pois ganhei mais autonomia na área do digital. Antes usava sobretudo a escola virtual, hoje consigo produzir materiais de encontro às necessidades dos alunos."

10 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o ano letivo 2021/2022 o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu 40 turmas de ações acreditadas pelo CCPFC, destinadas a docentes, que envolveram 401 docentes num universo de 735; estas ações de formação abrangeram todos os grupos de recrutamento apesar de se ter desenvolvido prioritariamente na área digital, 9 turmas destinadas a pessoal não docente que envolveu 109 funcionários num universo de 288 e 17 ações de curta duração que envolveram 403 docentes.

Tendo em conta estes dados, parece-nos lícito afirmar que, mais uma vez, o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu trabalho significativo, e de qualidade reconhecida por todos os elementos envolvidos, que, cremos, contribuiu para o aumento da eficiência e da qualidade dos serviços prestados pelas nossas escolas e pelos seus profissionais, Salienta-se que a equipa do CFAE desfruta de bom ambiente de trabalho potenciado pela entreajuda, partilha, entusiasmo, alegria e boa disposição que nos deu (a todos) força e ânimo para irmos mais além.

Não podemos deixar de sublinhar que este trabalho também só foi possível graças ao bom relacionamento, clima de trabalho e apoio das escolas associadas; à preciosa e incondicional colaboração da representante AFC, da embaixadora digital, do assessor técnico pedagógico e da funcionária administrativa; à disponibilidade e elevado profissionalismo dos formadores; à motivação e empenho da generalidade dos formandos; e à SFM que, como sempre, desempenhou a sua função com elevado sentido de responsabilidade.

A todos, expressamos, mais uma vez, o nosso reconhecimento pela disponibilidade, pelo apoio, pela “presença”, pelo profissionalismo, em suma, pelo claro contributo

para a reconhecida qualidade do serviço prestado pelo CFAE do Tua e Douro Superior.

Vila Flor, 19 de setembro de 2022

A Diretora do CFAE do Tua e Douro Superior

Fernanda Maria Almeida Fonseca

Aprovado em reunião de Conselho de Diretores de 22 de setembro de 2022

Anexo I

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal docente (Formandos)

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível científico* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.2- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível pedagógico* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.3- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.4- O formador revelou dominar os conteúdos tratados* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.5- A linguagem utilizada foi clara e assertiva* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.6- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.7- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.8- Como avalia o desempenho global do formador* _

- Insatisfatório
- Satisfatório
- Bom
- Muito Bom
- Excelente

2 - Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.2- A calendarização foi adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.4- Adequação das instalações* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.5- Adequação dos equipamentos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.6- Adequação dos recursos didáticos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3 - Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às necessidades formativas definidas no plano de formação da Escola /Agrupamento* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.2- A ação de formação foi ao encontro das suas necessidades formativas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.3- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos conhecimentos científico-pedagógicos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.4- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.5- Os objetivos propostos foram cumpridos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4 - Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.4- A ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.5- A ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.6- A ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.7- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.8- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional*...



5 - Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação*...

- Fraca
- Satisfatória
- Boa
- Muito Boa
- Excelente

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões



6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão corretos, e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR. Verifique se apareceu a MENSAGEM: "Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."

Anexo II

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal não docente (Formandos)

Questionário de Avaliação da Ação Nº

No sentido de melhorar futuros desempenhos em iniciativas de ações de formação destinadas a pessoal não docente, solicitávamos que respondesse aos itens que se seguem.

***Obrigatório**

1. E-mail *

Dados do Formando e da Ação de Formação

2. Agrupamento/Escola onde trabalha: *

Marcar apenas uma oval.

- Agr. de Escolas de Alfândega da Fé
- Agr. de Escolas de Carrazeda de Ansiães
- Agr. de Escolas de Mirandela
- Agr. de Escolas de Vila Flor
- Agr. de Escolas Dr. Ramiro Salgado (Torre de Moncorvo).
- Agr. Escolas Guerra Junqueiro (Freixo de Espada à Cinta)
- Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Carvalhais
- Outro

Avaliação do Formador e da Ação de Formação

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)



1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.2- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.3- O formador revelou dominar os conteúdos tratados *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.4- A linguagem utilizada foi clara e assertiva *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.5- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



1.6- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.7- Como avalia o desempenho global do formador *

Marcar apenas uma oval.

Insatisfatório	<input type="radio"/>
Satisfatório	<input type="radio"/>
Bom	<input type="radio"/>
Muito Bom	<input type="radio"/>
Excelente	<input type="radio"/>

2- Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2.2- A calendarização foi adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2.4- Adequação das instalações *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2.5- Adequação dos equipamentos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3- Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às suas necessidades formativas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3.2- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos seus conhecimentos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



3.3- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3.4- Os objetivos propostos foram cumpridos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4- Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho no exercício das suas funções *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



4.4- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4.5- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional *

5- Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação *

Marcar apenas uma oval.

Fraca	<input type="radio"/>
Satisfatória	<input type="radio"/>
Boa	<input type="radio"/>
Muito Boa	<input type="radio"/>
Excelente	<input type="radio"/>

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões

6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão correctos e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR.

Verifique se apareceu a MENSAGEM:

"Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."



Anexo III

Relatório do Formador

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE FORMADORA

DESIGNAÇÃO ▶ Centro de Formação de Associação de Escolas do Tua e Douro Superior

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ENT/-AE-1361/20

DIRETORA ▶ Fernanda Maria Almeida Fonseca

EMAIL ▶ cfaetdsuperior@gmail.com **TELEFONE** ▶ 278991557

ESCOLA SEDE ▶ Escola Básica e Secundária de Vila Flor

2. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO

N.º da Ação	2021/2022
-------------	-----------

DESIGNAÇÃO ▶

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ACC-

MODALIDADE ▶

FORMADOR(A) ▶

DURAÇÃO (HORAS) ▶ **PRESENCIAIS** ▶ **NÃO PRESENCIAIS** ▶ **N.º DE CRÉDITOS** ▶

DESTINATÁRIOS ▶

FORMANDOS ▶ Selecionados = Iniciaram = Desistiram =

LOCAL DE REALIZAÇÃO ▶ **LOCALIDADE** ▶

INICIADA EM ▶ **FINALIZADA EM** ▶ **DIAS DE FORMAÇÃO** ▶

3. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A EXECUÇÃO

a) objetivos

Os objetivos deste Curso/Ação foram cumpridos? ▼

nenhum	alguns	todos
--------	--------	-------

b) conteúdos

Como foram explicados os conteúdos? ▼

nada aprofundados	aprofundados	muito aprofundados
-------------------	--------------	--------------------



c) metodologia

Como considera(m) a metodologia usada nas sessões presenciais? ▼

ineficaz	eficaz	muito eficaz
----------	--------	--------------

d) recursos

Como avalia(m) os documentos e materiais utilizados e/ou disponibilizados aos formandos? ▼

nada úteis	úteis	muito úteis
------------	-------	-------------

e) calendário / horário

Como foi cumprido o calendário/horário previamente estabelecido? ▼

sem alterações	com uma ou duas alterações	com mais de duas alterações
----------------	----------------------------	-----------------------------

f) ocorrências

Ao longo das sessões, verificaram-se ocorrências dignas de registo? ▼

nenhuma	algumas	muitas
---------	---------	--------

g) grau de satisfação

Qual o grau de satisfação por ter(em) ministrado esta Ação? ▼

nada satisfeito(s)	satisfeito(s)	muito satisfeito(s)
--------------------	---------------	---------------------

h) apreciação global

Como aprecia(m) globalmente a execução desta Ação? ▼

péssima	razoável	boa	muito boa	Excelente
---------	----------	-----	-----------	-----------

4. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A ATIVIDADE DOS FORMANDOS

a) responsabilidade

Como considera(m) o sentido de responsabilidade demonstrado pelos formandos relativamente ao cumprimento de horários (entrada e saída) nas sessões presenciais? ▼

nenhum	algum	total
--------	-------	-------



b) relacionamento interpessoal

Como considera(m) o relacionamento entre formandos e/ou entre formandos e formador(es) ▼

difícil	fácil	bastante fácil
---------	-------	----------------

c) participação

Como considera(m) a participação dos formandos durante as sessões ▼

passiva	ativa	bastante ativa
---------	-------	----------------

d) produtos finais - produção de trabalhos e/ou materiais

Como foram elaborados/apresentados os produtos finais realizados pelos formandos? ▼

trabalhos escritos	trabalhos práticos	materiais didáticos	reflexão crítica	outra tipologia
--------------------	--------------------	---------------------	------------------	-----------------

5. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE OUTROS ASPETOS

Reflexão sobre as sessões vividas ao longo do Curso/Ação, referindo os seus pontos fortes e fracos e comente(m) o processo de avaliação dos formandos.

Pontos fortes ►

Pontos fracos ►

Avaliação dos formandos ►

Outros aspetos a salientar ►

Data:

--	--	--

O(A) Formador(a):