

CFÆE DO TUA E DOURO
SUPERIOR



Relatório Anual de Formação e de Atividades

Avaliação do Plano de Formação

2022/2023



ÍNDICE

1. Introdução.....	3
2. Finalidades da avaliação.....	4
3. Objetivos gerais do plano de formação.....	4
4. Atividade desenvolvida.....	5
5. Formação	8
5.1. Formação pessoal docente.....	8
5.2. Ações de Curta Duração (ACD)	11
6. Quadros resumos da formação de pessoal docente	12
6.1. Formação realizada	12
6.2. Certificação dos formandos	12
6.3. Modalidades de formação	13
6.4. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	14
7. Quadros resumos da formação das ACD	18
7.1. Formação realizada	18
7.2. Certificação dos formandos	18
7.3. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	19
8. Avaliação.....	21
8.1. Avaliação dos formandos docentes	21
8.2. Avaliação dos formadores dos formandos docentes.....	21
8.3. Avaliação das ações do pessoal docente	22
8.4. Avaliação da organização e funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior.....	23
8.5. Avaliação do Impacto.....	24
9. Considerações finais.....	26
Anexos.....	27



1 - INTRODUÇÃO

No DL n.º 127/2015, de 7 de julho, são, entre outros, objetivos dos CFAE *garantir a execução de planos de formação visando o melhor desempenho das escolas enquanto organizações empenhadas na procura da excelência, designadamente através da valorização da diversidade dos seus recursos humanos e garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação da formação e do seu impacto e reformular os planos de formação em conformidade com os resultados obtidos.*

O plano de formação 2022/2023 deste Centro de Formação procurou dar resposta às necessidades/expectativas formativas do pessoal docente e não docente das Escolas associadas, em conformidade com os respetivos projetos educativos e planos de melhoria.

A emergência do digital, não só enquanto recurso tecnológico, mas como indutor da inovação pedagógica, obrigou as escolas a uma transformação organizacional e aos professores a uma mudança profissional, para a qual a formação se apresenta como um dos vetores mais importantes, reconhecido, de resto, pelo Plano de Transição Digital.

Nesta nova era digital as múltiplas aprendizagens que a escola proporciona, quer de modo formal, quer de modo informal, são uma mais-valia na formação de cidadãos para a vida, capacitados para dar resposta aos desafios que emergem na sociedade atual.

Deste modo o plano de formação incluiu as prioridades formativas definidas pelos agrupamentos/escolas associadas, de acordo com o aviso n.º POCH-67-2020-08 para o financiamento do programa de formação contínua de docentes e formadores da educação, contribuindo para o desenvolvimento de um programa para a transformação digital das escolas, e para a capacitação de docentes, que garanta a aquisição das competências necessárias ao ensino neste novo contexto digital e ainda outras necessidades formativas elencadas pelas agrupamentos/escolas. O plano de formação incluiu, também, as ações do Plano integrado para a recuperação das aprendizagens, de acordo com o aviso n.º POCH-14-2022-02. Este plano foi aprovado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 90/2021, de 7 de julho, visando responder aos danos provocados pela pandemia da doença COVID-19, designadamente no processo de aprendizagem e no desenvolvimento psicopedagógico e motor das crianças e jovens, garantindo que ninguém fica para trás.

O presente documento faz um balanço da atividade formativa desenvolvida e da sua avaliação de 1 de setembro de 2022 a 31 de julho de 2023, dando a diretora do CFAE do Tua e Douro Superior



cumprimento à alínea n) do art.º 20º do Decreto-Lei acima referido, o qual estipula que àquela cumpre elaborar o relatório anual de formação e de atividades do Centro e apresentá-lo ao conselho de diretores para aprovação, depois de ouvida a secção de formação e monitorização, à qual também é atribuída a competência de elaborar este relatório (alínea k) do art.º 16º do Decreto-Lei n.º 127/2015).

2 – FINALIDADES DA AVALIAÇÃO

- Dar a conhecer à comissão pedagógica, e através dos seus membros às diversas comunidades educativas das escolas associadas, a atividade formativa levada a cabo pelo CFAE do Tua e Douro Superior neste período temporal;
- Contribuir para a melhoria do funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior, de forma a torná-lo organizacionalmente mais adequado à sua área de intervenção;
- Incentivar a frequência da formação contínua, numa lógica de aprendizagem ao longo da vida, contribuindo para a transformação das realidades educativas, de forma a facilitar e a promover o sucesso educativo e académico dos alunos e a qualidade das aprendizagens e da educação;
- Levar as escolas associadas a adotarem o paradigma da formação desejada e centrada na escola com repercussões no desenvolvimento organizacional e profissional e pessoal dos seus profissionais.
- Criar uma cultura de avaliação e melhoria do impacte da formação;
- Assegurar a organização de processos sistemáticos de monitorização da qualidade da formação realizada e a avaliação periódica da atividade do CFAE do Tua e Douro Superior em termos de processos, produto e impacto.

3 – OBJETIVOS GERAIS DO PLANO DE FORMAÇÃO

- Responder às necessidades de formação solicitadas pelos agrupamentos de escolas/escolas associadas e/ou pelos professores;
- Articular as atividades dos planos de formação dos agrupamentos/escolas associadas com o plano de formação e de atividades do CFAE;
- Promover o desenvolvimento profissional do pessoal docente e não docente;



- Assegurar o apoio aos agrupamentos/escolas associadas na implementação dos currículos e na concretização de projetos específicos;
- Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino e das aprendizagens;
- Promover a aquisição de capacidades, competências e saberes que favoreçam a construção da autonomia do agrupamento/escola e a implementação do respetivo Projeto Educativo e/ou Plano de melhoria;
- Incentivar os docentes para a autoformação, a investigação, o trabalho experimental e a inovação educacional;
- Garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação.

4 – ATIVIDADE DESENVOLVIDA

As atividades desenvolvidas pelo CFAETDS não se limitaram à conceção, implementação e avaliação dos planos de formação. Emergem das competências legalmente previstas, as atividades a seguir descritas, organizadas em quatro eixos:

A – REUNIÕES E ATIVIDADES DE REPRESENTAÇÃO:

Calendarização das reuniões ordinárias da Comissão Pedagógica que ocorreram ao longo do ano e as reuniões a que a Diretora do Centro de Formação compareceu:

Comissão Pedagógica do CFAETS	Conselho de Diretores	Reuniões Ordinárias	22 de setembro de 2022
			6 de janeiro de 2023
	Secção de Formação e Monitorização	Reuniões Ordinárias	28 de março de 2023
			21 de abril de 2023
			20 de julho de 2023
Diretora do CFAETDS	Reuniões Institucionais	Reuniões de Sub-rede e de Redes de CFAE's da Zona Norte	21 setembro de 2022
			7 de fevereiro de 2023
			24 de maio de 2023
			28 de junho de 2023
			Sempre que convocada
			Sempre que convocada



B – FORMAÇÃO

Associada à dinâmica formativa e ao Plano de Formação e Atividades, a entidade formadora desenvolveu as seguintes atividades:

- a) Coordenação na identificação das necessidades de formação em cooperação com os órgãos próprios das escolas associadas e definição das prioridades a considerar na elaboração do Plano de Formação do CFAETDS;
- b) Elaboração e implementação do Plano Anual de Formação, tendo em consideração as prioridades estabelecidas;
- c) Constituição, atualização e gestão a Bolsa de Formadores Internos (BFI), acreditados como formadores pelas entidades competentes, entre os profissionais das escolas associadas;
- d) Reconhecimento e Certificação das ações de formação de curta duração previstas no Regime Jurídico da Formação Contínua, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 22/2014, de 11 de fevereiro, para os efeitos previstos no Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário;
- e) Promoveu e divulgou iniciativas de interesse formativo para as escolas, docentes, não docentes e comunidade educativa, designadamente a partir de dispositivos de formação à distância e de informação, favorecendo o estabelecimento de redes através da utilização de plataformas eletrónicas;
- f) Estabelecimento de protocolos com as instituições de ensino superior e outras no âmbito da identificação de necessidades de formação, da concretização dos planos de ação, da inovação e da avaliação da formação e dos seus impactos;
- g) Promoção do estabelecimento de redes de colaboração com outros CFAE e outras entidades formadoras, com vista à melhoria da qualidade e da eficácia da oferta formativa e da gestão dos recursos humanos e materiais;
- h) Colaboração com os serviços do Ministério da Educação nos programas e atividades previstos na lei;
- i) Apoio e acompanhamento de projetos pedagógicos nas escolas associadas;
- j) Acompanhamento da implementação e operacionalização do Plano de Ação para a Transição Digital.



C - AVALIAÇÃO EXTERNA

A Diretora do CFAE procedeu:

- À atualização e supervisionamento do funcionamento da Bolsa de Avaliadores Externos (BAE), de acordo com o previsto no Decreto-Lei nº24/2012 de 26 de outubro;
- À calendarização dos procedimentos de avaliação externa previstos respeitando os prazos definidos, com divulgação aos intervenientes do respetivo CFAE;
- Apoiou os avaliadores e monitorizou a implementação do processo de avaliação externa do desempenho docente.

D- SISTEMAS E MEIOS DE INFORMAÇÃO

No que respeita à gestão, atualização e organização dos espaços digitais e meios de informação da atividade diária do Centro de Formação, foram efetuados os seguintes procedimentos

Desenvolvimento, manutenção e atualização da Página WEB do Centro de Formação (CFAETDS)	Ao longo do ano letivo	Diretora do CFAETDS Assessora do CFAE Embaixadora Digital
Administração do Centro de Formação – Organização e Gestão do expediente		Diretora do CFAETDS; Assessores; Assistente Técnica
Atualização da formação no Sistema Interativo de Gestão dos Recursos Humanos da Educação (SIGRHE)		
Plataforma Moodle do CFAETDS	Sempre que necessário	Assessora do CFAE Embaixadora Digital



5 - FORMAÇÃO

5.1 – FORMAÇÃO PESSOAL DOCENTE

Ações de Formação 2022/2023 - Pessoal Docente

Ação	Designação da ação	Formadores	Modalidade	Destinatários	Carga horária (horas)	Data de Início	Data de fim	Local de Realização	Formandos *		
									A	D	NA
2.7	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	24-10-2022	14-12-2022	Carvalhais	8	0	0
2.17	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. SecI	50 (25+25)	26-10-2022	15-12-2022	Freixo	9	0	0
2.19	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Luis Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	19-10-2022	21-12-2022	Mirandela	12	0	0
2.21	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Alfredo Caseiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	21-10-2022	06-12-2022	Mirandela	7	0	0
2.22	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec. I	50 (25+25)	26-10-2022	14-12-2022	Mirandela	7	0	0
2.23	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	18-01-2023	15-03-2023	Mirandela	7	0	0
2.24	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	18-05-2023	22-06-2023	Mirandela	10	0	0
2.28	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	27-10-2022	05-12-2022	Moncorvo	14	0	0
2.29	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	João Bento	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	01-02-2023	27-03-2023	Moncorvo	11	0	0
2.30	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	02-02-2023	30-03-2023	Alfândega	8	0	0
2.31	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Luis Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	20-10-2022	22-12-2022	Vila Flor	9	0	0
2.32	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Luis Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	19-01-2023	23-03-2023	Vila Flor	10	0	0
2.33	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	19-10-2022	07-12-2022	Carraceda	8	0	0



2.34	Capacitação Digital de Docentes- Nível 2	Alfredo Caseiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	24-01-2023	02-05-2023	Carrazeda	7	0	0
3.2	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	23-01-2023	03-04-2023	Carrazeda	7	0	0
3.3	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	03-05-2023	21-06-2023	Carrazeda	11	1	0
3.4	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	02-05-2023	20-06-2023	Carvalhais	11	0	0
3.5	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	18-01-2023	15-03-2023	Mirandela	8	0	0
3.6	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	18-01-2023	29-03-2023	Mirandela	7	0	0
3.8	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	João Bento	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	26-04-2023	05-06-2023	Moncorvo	9	0	0
3.9	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Mosqueiro João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	19-04-2023	21-06-2023	Vila Flor	5	0	1
3.10	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	20-04-2023	13-06-2023	Freixo	15	0	0
1	Aprendizagens essenciais de Matemática para os 1.º, 2.º, 3.º e 4.º anos de escolaridade	Artur Pires	OF	Professores do 1.º ciclo	50 (25+25)	29-09-2022	28-02-2023	Vila Flor	11	0	0
2	Aprendizagens essenciais de Matemática para os 5.º e 6.º anos de escolaridade	Manuel Vara Pires	OF	Professores do 2.º ciclo	50 (25+25)	29-09-2022	18-04-2023	Vila Flor	11	0	0
3	Aprendizagens essenciais de Matemática para os 7.º, 8.º e 9.º anos de escolaridade	Alexandra Prada	OF	Professores do 3.º ciclo	50 (25+25)	12-10-2022	15-03-2023	Mirandela	10	0	1
4.1	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Rosalina Veiga Luisa Fernandes	CF	Docentes de todos os grupos	25	01-03-2023	26-04-2023	Carrazeda de Ansiães	15	0	0
4.2	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Rosalina Veiga Luisa Fernandes	CF	Docentes de todos os grupos	25	08-05-2023	01-06-2023	Mirandela	12	0	0
5	As lideranças na promoção de ambientes educativos inclusivos	Rosalina Veiga	CF	Docentes de todos os grupos	25	20-04-2023	03-06-2023	Vila Flor	19	0	0



11	Acompanhamento e monitorização dos Planos de Ação para o desenvolvimento Digital das escolas (PADDE)	Ana Arminda	CF		25	02-11-2022	26-06-2022	CFAE	18	0	0
18	Iniciação à Canoagem na escola	Ricardo Machado	CF	Grupos 260 e 620	25	10-07-2023	12-07-2023	Alfândega da Fé	5	0	0

* A – Aprovados, D – Desistiram. NA – Não aprovados



5.2 – AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

Ações de Curta Duração 2022/2023 - Pessoal Docente

Ação	Designação da ação	Formadores	Local de Realização	Destinatários	Carga horária (horas)	Data de Início	Data de Fim	Formandos
12	Gestão de Conflitos na Escola	Ana Paula Monteiro Pedro Cunha	Mirandela	Todos os docentes	4	11-11-2022	11-11-2022	16
13	Capacitação Digital das Escolas - O PADDE e a Gestão da Mudança Educativa	Manuel Meirinhos	CFAE	Todos os docentes	3	10-02-2023	10-02-21023	32
14	Tua Walking Festival	Aida Carvalho José Castro Márcio Martins Sandra Sarmiento	Vila Flor	Todos os docentes	6	11-03-2023	11-03-2023	9
15	A Pirâmide da Promoção e Proteção das Crianças e Jovens- Um olhar Transversal	CPCJ Alfândega da Fé	Alfândega da Fé	Todos os docentes	3	27-04-2023	27-04-2023	16
16.1	Plano digital- Comunicação	Ana Valadar	Alfândega da Fé	Todos os docentes	6	20-03-2023	27-03-2023	14
16.2	Plano digital- Comunicação	Ana Valadar	Vila Flor	Todos os docentes	6	19-04-2023	26-04-2023	6
16.3	Plano digital- Comunicação	Ana Valadar	Carrazeda	Todos os docentes	6	24-05-2023	31-05-2023	5
17	O Teatro no âmbito da Autonomia e Flexibilidade Curricular	Maria Joana Félix	CFAE	Todos os docentes	6	03-06-2023	03-06-2023	14



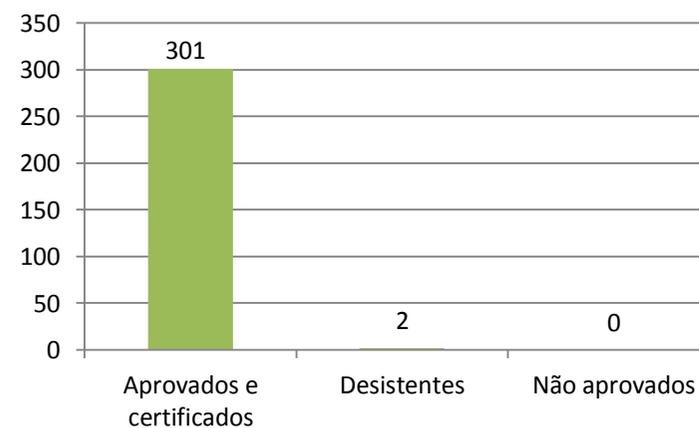
6 – QUADROS RESUMOS DA FORMAÇÃO DE PESSOAL DOCENTE

6.1 – FORMAÇÃO REALIZADA

PESSOAL DOCENTE	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	9
	Nº de turmas	30
	Nº de horas	1350
	Volume de horas de formação	16475
	Formandos abrangidos	303

6.2 – CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

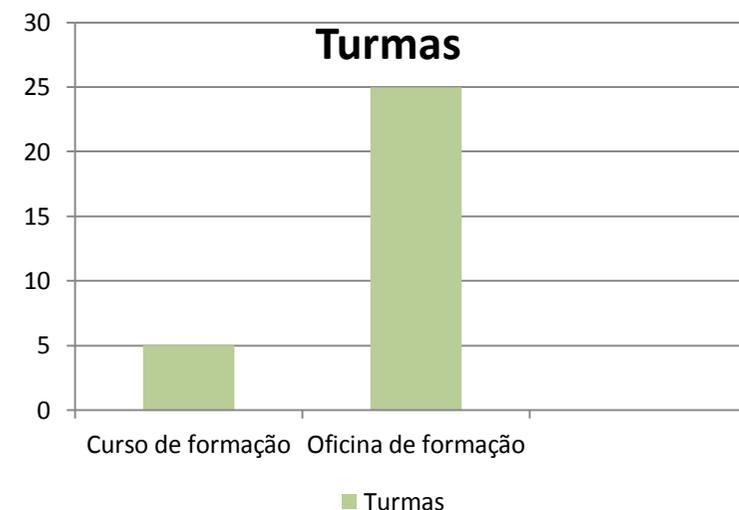
PESSOAL DOCENTE	Aproveitamento dos formandos		CFAE Tua e Douro Superior
	Aprovados e certificados	301	
	Desistentes	2	
	Não aprovados	0	





6.3 – MODALIDADES DE FORMAÇÃO

PESSOAL DOCENTE	Modalidades de formação	Nº de ações	Nº de turmas
	Curso de formação	4	5
	Oficina de formação	5	25



O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2022/2023 30 turmas de formação acreditada, sendo 28 turmas financiadas para pessoal docente nas seguintes modalidades:

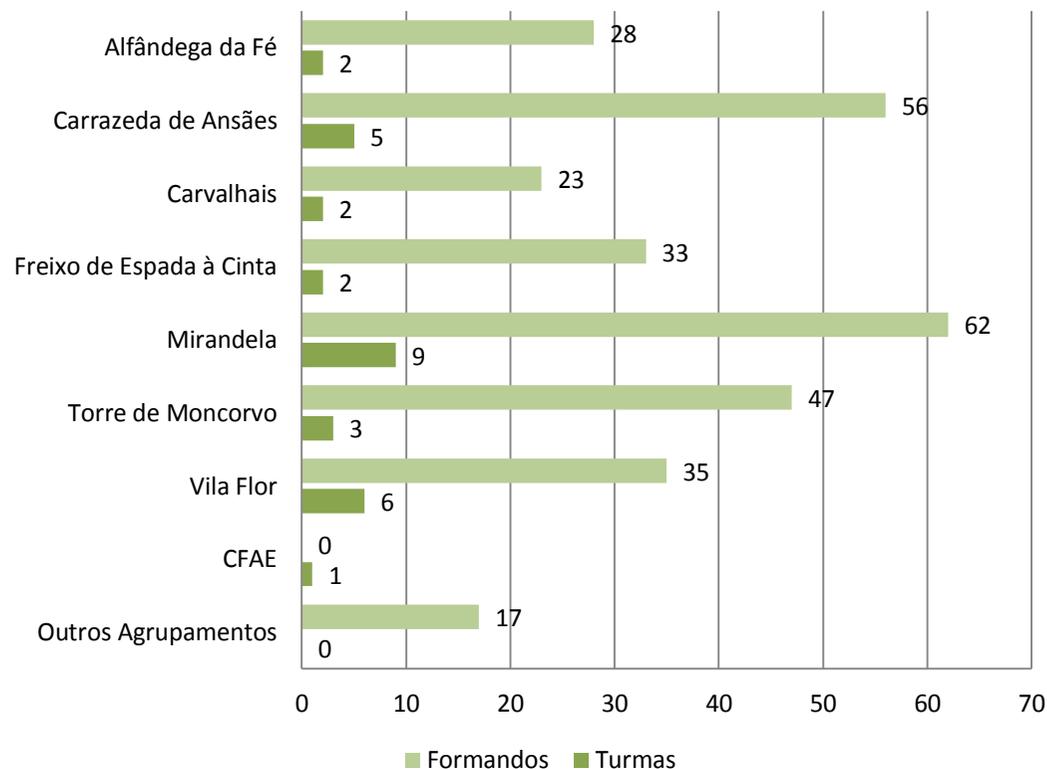
- 4 Cursos de formação
- 5 Oficinas de formação

Estas ações envolveram 303 docentes destes, 2 desistiram. O nº total de horas de formação foi de 1350 que corresponde a um volume de formação de 16475 horas.



6.4 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola e CFAE	Nº de turmas	Nº de ações frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	2	28
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	5	56
E.P.A.D.R. de Carvalhais	2	23
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	2	33
Agrupamento de Escolas de Mirandela	9	62
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	3	47
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	6	35
CFAE Tua e Douro Superior	1	0
Agrupamentos/Escolas não associadas	0	17





Nº de formandos por Escola/Agrupamento

Ação	Local de realização	Data de início	Data do término	Modalidade	Horas (Presencial + Não presencial)	Formandos									
						Alfândega da Fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrupamentos	Total	
2.7	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Carvalhais	24-10-2022	14-12-2022	OF	50			8						
2.17	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Freixo de Espada à Cinta	26-10-2022	15-12-2022	OF	50				9					
2.19	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Mirandela	19-10-2022	21-12-2022	OF	50					12				
2.21	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Mirandela	21-10-2022	06-12-2022	OF	50					7				
2.22	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Mirandela	26-10-2022	14-12-2022	OF	50					7				
2.23	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Mirandela	18-01-2023	15-03-2023	OF	50					7				
2.24	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Mirandela	18-05-2023	22-06-2023	OF	50					10				
2.28	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Torre de Moncorvo	27-10-2022	05-12-2022	OF	50						14			
2.29	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Torre de Moncorvo	01-02-2023	27-03-2023	OF	50						11			
2.30	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Alfândega da Fé	02-02-2023	30-03-2023	OF	50	8								
2.31	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Vila Flor	20-10-2022	22-12-2022	OF	50							9		
2.32	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Vila Flor	19-01-2023	23-03-2023	OF	50							10		



2.33	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Carrazeda de Ansiães	19-10-2022	07-12-2022	OF	50		8							
2.34	Capacitação digital de docentes - Nível 2	Carrazeda de Ansiães	24-01-2023	02-05-2023	OF	50		7							
3.2	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Carrazeda de Ansiães	23-01-2023	03-04-2023	OF	50		7							
3.3	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Carrazeda de Ansiães	03-05-2023	21-06-2023	OF	50		11							
3.4	Capacitação digital de docentes - Nível 3	E.P.A. de Carvalhais	02-05-2023	20-06-2023	OF	50			11						
3.5	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Mirandela	18-01-2023	15-03-2023	OF	50					8				
3.6	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Mirandela	18-01-2023	29-03-2023	OF	50					7				
3.8	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Torre de Moncorvo	26-04-2023	05-06-2023	OF	50						9			
3.9	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Vila Flor	19-04-2023	21-06-2023	OF	50							5		
3.10	Capacitação digital de docentes - Nível 3	Freixo de espada à Cinta	20-04-2023	13-06-2023	OF	50				15					
1	Aprendizagens Essenciais de Matemática para os 1º, 2º, 3º e 4º anos de escolaridade	Vila Flor	29-09-2022	28-02-2023	OF	50								11	
2	Aprendizagens Essenciais de Matemática para os 5º e 6º anos de escolaridade	Vila Flor	29-09-2022	18-04-2023	OF	50								10	
3	Aprendizagens Essenciais de Matemática para os 7º, 8º e 9º anos de escolaridade	Mirandela	12-10-2022	15-03-2023	OF	50					10				
4.1	Práticas Pedagógicas Inclusivas em Sala de Aula	Carrazeda de Ansiães	01-03-2023	26-04-2023	CF	25		15							
4.2	Práticas Pedagógicas Inclusivas em Sala de Aula	Mirandela	08-05-2023	01-06-2023	CF	25					12				
5	As Lideranças na Promoção de Ambientes Educativos Inclusivos	Vila Flor	20-04-2023	03-06-2023	CF	25								19	



11	Acompanhamento e monitorização dos Planos de Ação para o desenvolvimento Digital das escolas (PADDE)	CFAE	02-11-2022	26-06-2022	CF	25								18		
18	Iniciação à canoagem na escola	Alfândega da Fé	10-07-2023	12-07-2023	CF	25	5									
Totais							28	56	23	33	62	47	35	17	301	



7 – QUADROS RESUMOS DAS AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

7.1 – FORMAÇÃO REALIZADA

COMUNIDADE EDUCATIVA	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	6
	Nº de turmas	8
	Nº de horas	37
	Volume de formação	6886
	Formandos abrangidos docentes	112

7.2 – CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

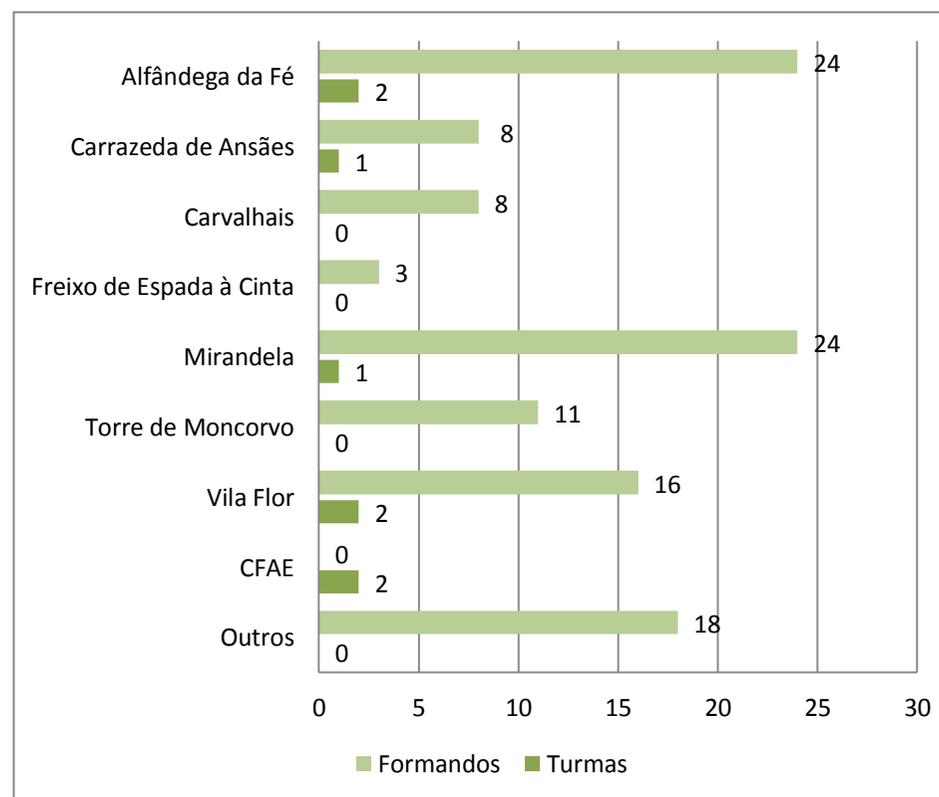
PESSOAL DOCENTE	CERTIFICAÇÃO
	112

O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2022/2023 8 turmas de ações de curta duração, que envolveram 112 docentes.



7.3 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO DAS ACD POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola	Nº de A.C.D.	Nº de ACD frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	2	24
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	1	8
E.P.A.D.R. de Carvalhais	0	8
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	0	3
Agrupamento de Escolas de Mirandela	1	24
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	0	11
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	2	16
CFAE Tua e Douro Superior	2	0
Agrupamentos / Escolas não associadas	0	18
Total	8	112





Atividade	Local	Data de Início	Data de Fim	Formandos por escola/agrupamento									
				Alfândega da fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrup.	Total	
12	Gestão de conflitos	Mirandela	11-11-2022	11-11-2022					13			3	16
13	Capacitação Digital das Escola - o PADDE e a Gestão da Mudança Educativa	CFAE	10-02-2023	10-02-21023	1	4	7	1	8	6	3	2	32
14	Tua Walking Festival	Vila Flor	11-03-2023	11-03-2023							4	5	9
15	A Pirâmide da Promoção e Proteção das Crianças e Jovens - Um olhar transversal	Alfândega da Fé	27-04-2023	27-04-2023	7		1	2		1	1	4	16
16.1	Plano Digital-Comunicação	Alfândega da Fé	20-03-2023	27-03-2023	12				1	1			14
16.2	Plano Digital-Comunicação	Vila Flor	19-04-2023	26-04-2023	3						3		6
16.3	Plano Digital-Comunicação	Carrazeda de Ansiães	24-05-2023	31-05-2023		4						1	5
25.1	O Teatro no Âmbito da Autonomia e Flexibilidade Curricular	CFAE	03-06-2023	03-06-2023	1				2	3	5	3	14
Nº total de formandos por escola					24	8	8	3	24	11	16	18	112

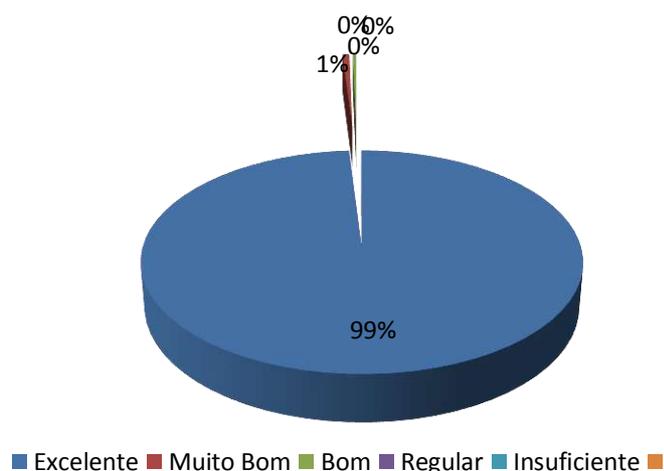
8 - AVALIAÇÃO

Para operacionalizar a avaliação das ações de formação (artigo 3.º do Despacho n.º 4595/2015, de 06 de maio) foram elaborados instrumentos de avaliação para serem aplicados aos formandos docentes, não docentes e aos formadores (Anexos 1, 2 e 3 respetivamente).

8.1 - AVALIAÇÃO DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

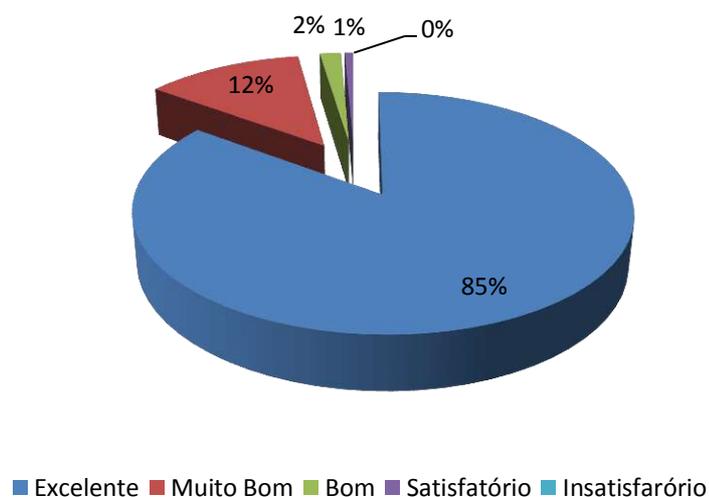
Classificações		
Excelente (9 a 10 valores)	298	99,0%
Muito Bom (8 a 8,9 valores)	2	0,66%
Bom (6,5 a 7,9 valores)	1	0,33%
Regular (5 a 6,4 valores)	0	0,0%
Insuficiente (1 a 4,9 valores)	0	0,0%



8.2 - AVALIAÇÃO DOS FORMADORES DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

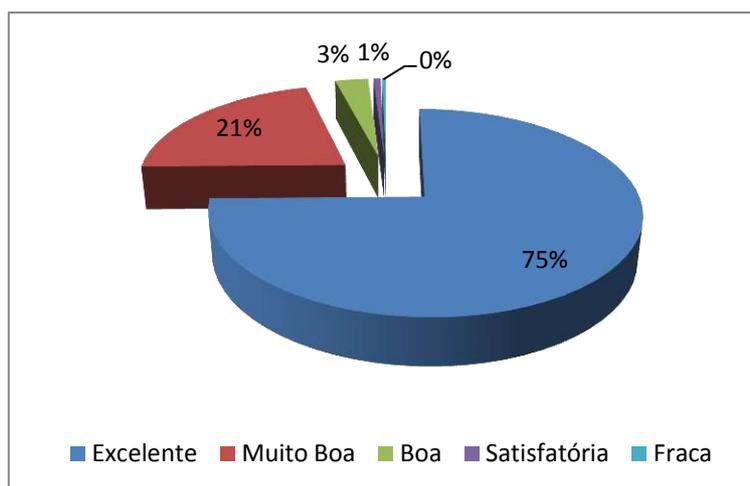
Classificações		
Excelente	252	85,1%
Muito Bom	37	12,5%
Bom	5	1,6%
Satisfatório	2	0,6%
Insatisfatório	0	0,0%



A leitura dos dados constantes na tabela e no gráfico anterior revela inquestionável a afirmação de que os formandos manifestaram um grau de satisfação elevado relativamente a atuação dos vários formadores. De facto 97,6% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Bom o desempenho global dos formadores.

8.3 – AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO PESSOAL DOCENTE

Classificações		
Excelente	222	75,0%
Muito Boa	63	21,2%
Boa	9	3,0%
Satisfatória	2	0,6%
Fraca	0	0,0%

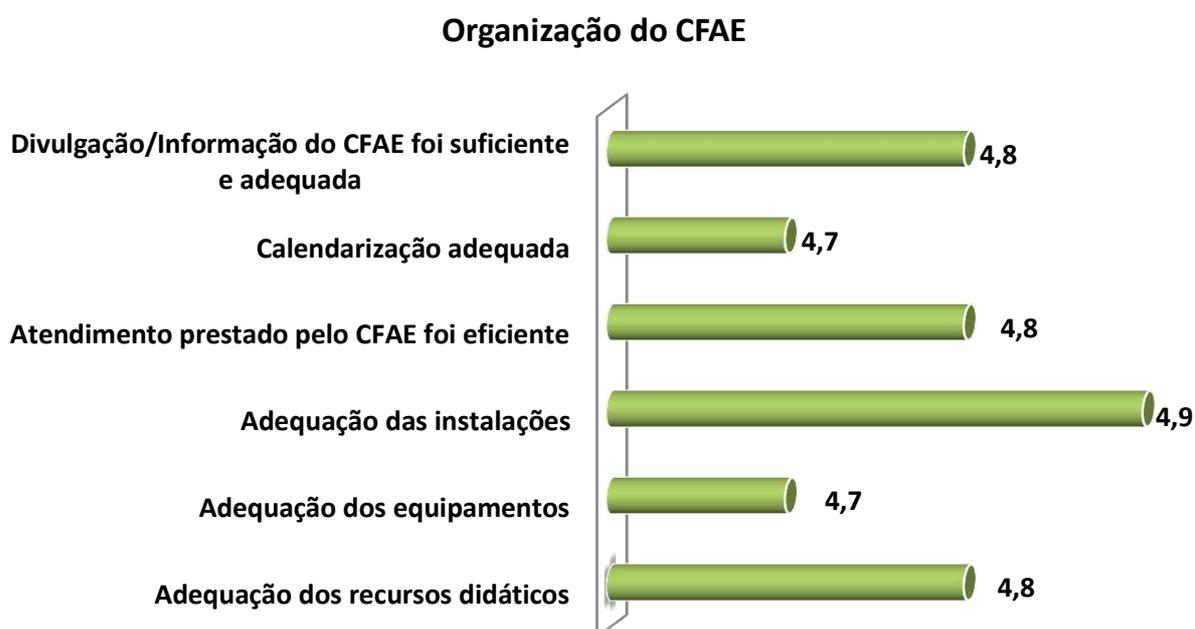


Tendo em conta os registos de avaliação das várias turmas realizadas, mas também o conteúdo do relatório dos formadores e ainda o conteúdo de várias conversas informais havidas com diferentes implicados, não restam dúvidas de que se tratou de realizações (muito bem) conseguidas. De facto 96,2% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Boa a ação que frequentaram.

Na avaliação feita pelos formandos e formadores das várias turmas destaca-se, sobretudo, a atualização das estratégias e ferramentas permitindo a mudança na prática pedagógica, com a utilização de metodologias mais (pro)ativas proporcionando uma melhor aprendizagem.

8.4- AVALIAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CFAE DO TUA E DOURO SUPERIOR

Tendo em conta as respostas às questões do grupo 2 - Organização da ação pelo CFAE (a divulgação / informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada, a calendarização foi adequada, o atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente e a adequação das instalações, dos equipamentos e dos recursos didáticos) e à questão 5.2 do questionário de avaliação (Anexo I), pode-se afirmar que os reparos recaem, essencialmente sobre o calendário e a adequação das instalações e dos equipamentos.



A leitura de todos os testemunhos registados nas diferentes ações e que podem ser consultados na página eletrónica do CFAE, suscitam-nos a tomada das seguintes notas:

A calendarização e a dinâmica de trabalho vivenciada, em que tivemos os regimes presencial e b-learning, foram pertinentes pois, apesar de alguns formandos considerarem que as ações de formação resultaram muito bem em regime *b-learning* verifica-se que nas sugestões apresentadas, pela maioria, se salienta que se as ações forem da área das TIC é mais adequado o regime presencial pois as dificuldades são esclarecidas sem falhas na comunicação e em tempo útil.

Continua a não haver unanimidade na altura da concretização das ações: uns preferem as ações no início do ano letivo; outros, no final, outros ao longo do ano e outros ainda, nos

períodos de interrupção das atividades letivas. Continuar a diversificar parece ser a solução, por forma a contemplar as várias preferências!

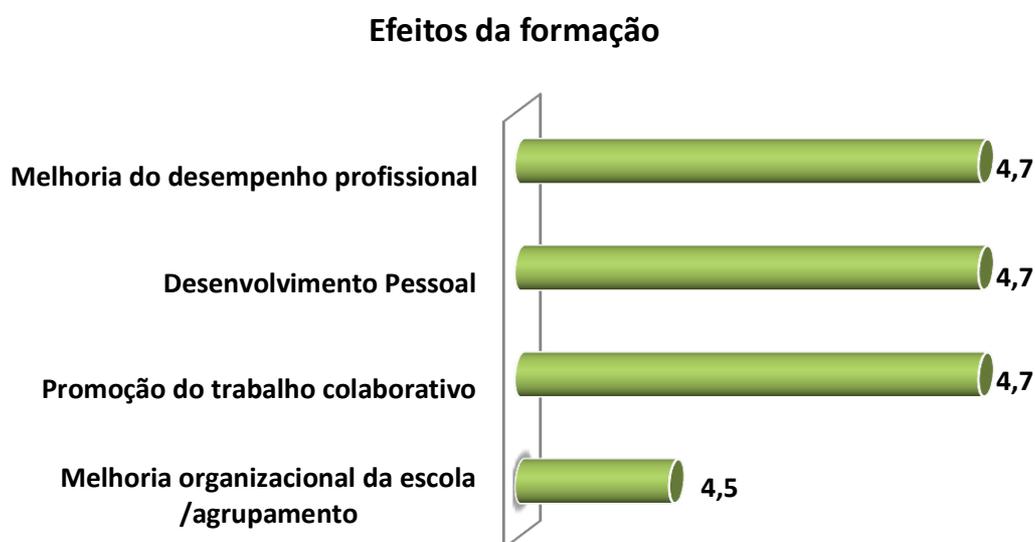
Relativamente às instalações e aos equipamentos, na maioria dos casos foram os possíveis, não os ideais. No que toca aos recursos didáticos foram disponibilizados os que os formadores consideraram pertinentes e adequados.

Não podemos deixar de registar, com agrado, que são muitos os formandos que validam e/ou elogiam a atuação e o atendimento do CFAE e dos seus profissionais.

8.5- AVALIAÇÃO DO IMPACTO

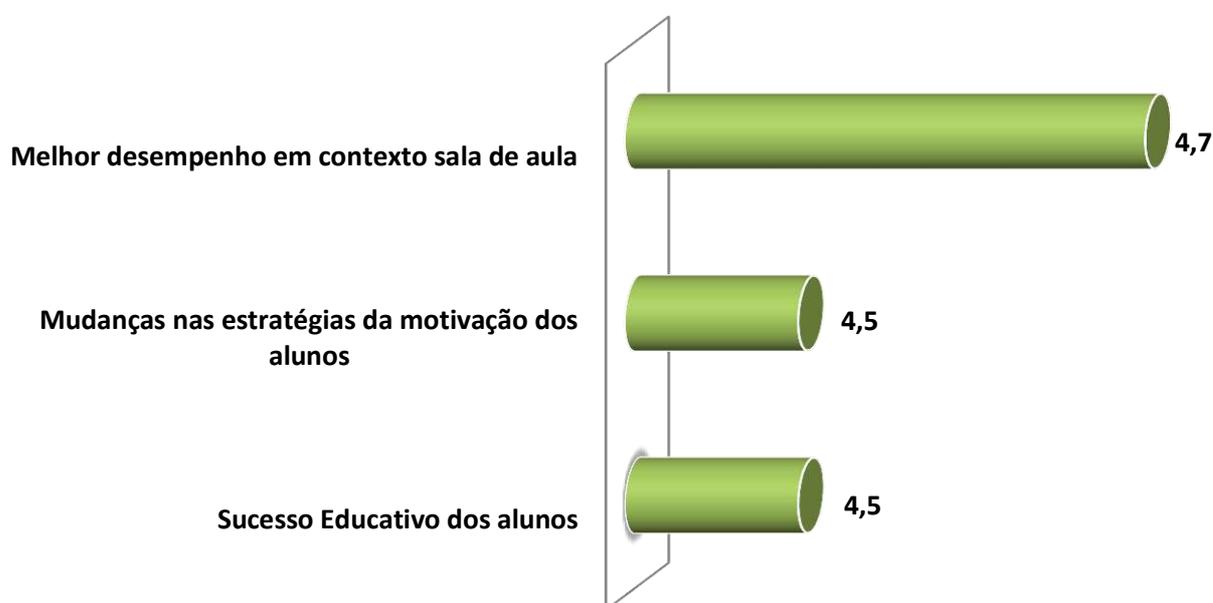
Relativamente aos impactos da formação - alínea d) n.º 3, do art.º 3º do Despacho nº 4595/2015 foram aplicados instrumentos de avaliação na forma de questionário de avaliação aos formandos (anexo 1).

Da leitura dos dados do gráfico que traduzem as respostas às questões do grupo 4 – Efeitos da formação (*As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional, a ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal, a ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo e a ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento*) verifica-se que a média varia entre 4,5 e 4,7 numa escala de 1 a 5. De facto os formandos consideram que a frequência das ações contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal e para a melhoria do seu desempenho profissional tendo proporcionado e incentivado o trabalho colaborativo. Não contribui tanto para a melhoria da organização da escola onde lecionam.



Relativamente ao impacto no sucesso educativo dos alunos verifica-se pelas respostas as questões do grupo 4 (*a ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula, a ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos e a ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos*) que os formandos consideram que após a frequência da ação de formação melhoraram o seu desempenho em contexto de sala de aula e mudaram as estratégias de motivação dos alunos o que contribuiu para o sucesso educativo dos seus alunos, não de uma forma muito pronunciada, mas bastante positiva (4,5) numa escala de 1 a 5.

Impacto no sucesso educativo



No mesmo questionário de avaliação (anexo I) das ações de formação é pedido aos formandos, na questão 4.8, que enunciem *os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional* e pela leitura das diferentes respostas pode-se afirmar que os docentes encaram a formação recebida como particularmente útil para a valorização profissional pois consideram que vai ter impacto na sua vida profissional.

Transcrevem-se a seguir alguns excertos das respostas à referida questão que demonstram que a frequência de ações de formação constitui uma mais-valia para o desempenho profissional:

"Esta formação teve um impacto enorme no meu desenvolvimento pessoal e profissional. Indubitavelmente mudou a minha consciência relativamente à utilização do digital na minha atividade docente(...)"

"A utilização dos recursos digitais na sala de aula permite-nos diversificar as atividades na sala de aula, e tornar a aprendizagem mais apelativa e desafiante para os alunos. Vivendo os nossos alunos numa era cada vez mais tecnológica, faz sentido que as metodologias de ensino se adaptem a essa realidade."

"Foi importante para uma análise mais aprofundada das funções que exerço como docente, permitindo-me uma maior reflexão da minha prática pedagógica e nos métodos e estratégias mais eficazes."

"Melhoria das aprendizagens dentro da sala de aula, para uma educação que inclua todos os alunos."

9 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o ano letivo 2022/2023 o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu 30 turmas de ações acreditadas pelo CCPFC, destinadas a docentes, que envolveram 301 docentes num universo de 618; estas ações de formação abrangeram todos os grupos de recrutamento apesar de se ter desenvolvido prioritariamente na área digital e 8 ações de curta duração que envolveram 112 docentes.

Tendo em conta estes dados, parece-nos lícito afirmar que, mais uma vez, o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu trabalho significativo, e de qualidade reconhecida por todos os elementos envolvidos, que, cremos, contribuiu para o aumento da eficiência e da qualidade dos serviços prestados pelas nossas escolas e pelos seus profissionais, Salienta-se que a equipa do CFAE desfruta de bom ambiente de trabalho potenciado pela entreajuda, partilha, entusiasmo, alegria e boa disposição que nos deu (a todos) força e ânimo para irmos mais além.

Não podemos deixar de sublinhar que este trabalho também só foi possível graças ao bom relacionamento, clima de trabalho e apoio das escolas associadas; à preciosa e incondicional colaboração da representante AFC, da embaixadora digital, do

assessor técnico pedagógico e da funcionária administrativa; à disponibilidade e elevado profissionalismo dos formadores; à motivação e empenho da generalidade dos formandos; e à SFM que, como sempre, desempenhou a sua função com elevado sentido de responsabilidade.

A todos, expressamos, mais uma vez, o nosso reconhecimento pela disponibilidade, pelo apoio, pela “presença”, pelo profissionalismo, em suma, pelo claro contributo para a reconhecida qualidade do serviço prestado pelo CFAE do Tua e Douro Superior.

Vila Flor, 10 de outubro de 2023

A Diretora do CFAE do Tua e Douro Superior

Fernanda Maria Almeida Fonseca

Aprovado em reunião de Conselho de Diretores de 17 de outubro de 2023

Anexo I

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal docente (Formandos)

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível científico*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.2- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível pedagógico*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.3- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.4- O formador revelou dominar os conteúdos tratados*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.5- A linguagem utilizada foi clara e assertiva*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.6- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.7- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas*...

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.8- Como avalia o desempenho global do formador*...

- Insatisfatório
- Satisfatório
- Bom
- Muito Bom
- Excelente

2 - Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.2- A calendarização foi adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.4- Adequação das instalações* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.5- Adequação dos equipamentos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.6- Adequação dos recursos didáticos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3 - Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às necessidades formativas definidas no plano de formação da Escola /Agrupamento* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.2- A ação de formação foi ao encontro das suas necessidades formativas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.3- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos conhecimentos científico-pedagógicos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

3.4- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

3.5- Os objetivos propostos foram cumpridos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4 - Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.4- A ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.5- A ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.6- A ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.7- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.8- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional*...



5 - Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação*...

- Fraca
- Satisfatória
- Boa
- Muito Boa
- Excelente

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões



6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão corretos, e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR. Verifique se apareceu a MENSAGEM: "Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."

Anexo II

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal não docente (Formandos)

Questionário de Avaliação da Ação Nº

No sentido de melhorar futuros desempenhos em iniciativas de ações de formação destinadas a pessoal não docente, solicitávamos que respondesse aos itens que se seguem.

***Obrigatório**

1. E-mail *

Dados do Formando e da Ação de Formação

2. Agrupamento/Escola onde trabalha: *

Marcar apenas uma oval.

- Agr. de Escolas de Alfândega da Fé
- Agr. de Escolas de Carrazeda de Ansiães
- Agr. de Escolas de Mirandela
- Agr. de Escolas de Vila Flor
- Agr. de Escolas Dr. Ramiro Salgado (Torre de Moncorvo).
- Agr. Escolas Guerra Junqueiro (Freixo de Espada à Cinta)
- Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Carvalhais
- Outro

Avaliação do Formador e da Ação de Formação

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)



1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.2- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.3- O formador revelou dominar os conteúdos tratados *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.4- A linguagem utilizada foi clara e assertiva *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.5- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



1.6- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.7- Como avalia o desempenho global do formador *

Marcar apenas uma oval.

Insatisfatório	<input type="radio"/>
Satisfatório	<input type="radio"/>
Bom	<input type="radio"/>
Muito Bom	<input type="radio"/>
Excelente	<input type="radio"/>

2- Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

2.2- A calendarização foi adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

2.4- Adequação das instalações *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

2.5- Adequação dos equipamentos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

3- Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às suas necessidades formativas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

3.2- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos seus conhecimentos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



3.3- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

3.4- Os objetivos propostos foram cumpridos *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

4- Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho no exercício das suas funções *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



4.4- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

4.5- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional *

5- Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação *

Marcar apenas uma oval.

Fraca	<input type="radio"/>
Satisfatória	<input type="radio"/>
Boa	<input type="radio"/>
Muito Boa	<input type="radio"/>
Excelente	<input type="radio"/>

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões

6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão correctos e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR.

Verifique se apareceu a MENSAGEM:

"Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."



Anexo III

Relatório do Formador

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE FORMADORA

DESIGNAÇÃO ▶ Centro de Formação de Associação de Escolas do Tua e Douro Superior

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ENT/-AE-1361/20

DIRETORA ▶ Fernanda Maria Almeida Fonseca

EMAIL ▶ cfaetdsuperior@gmail.com **TELEFONE** ▶ 278991557

ESCOLA SEDE ▶ Escola Básica e Secundária de Vila Flor

2. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO

N.º da Ação	2021/2022
-------------	-----------

DESIGNAÇÃO ▶

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ACC-

MODALIDADE ▶

FORMADOR(A) ▶

DURAÇÃO (HORAS) ▶ **PRESENCIAIS** ▶ **NÃO PRESENCIAIS** ▶ **N.º DE CRÉDITOS** ▶

DESTINATÁRIOS ▶

FORMANDOS ▶ Selecionados = Iniciaram = Desistiram =

LOCAL DE REALIZAÇÃO ▶ **LOCALIDADE** ▶

INICIADA EM ▶ **FINALIZADA EM** ▶ **DIAS DE FORMAÇÃO** ▶

3. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A EXECUÇÃO

a) objetivos

Os objetivos deste Curso/Ação foram cumpridos? ▼

nenhum	alguns	todos
--------	--------	-------

b) conteúdos

Como foram explicados os conteúdos? ▼

nada aprofundados	aprofundados	muito aprofundados
-------------------	--------------	--------------------



c) metodologia

Como considera(m) a metodologia usada nas sessões presenciais? ▼

ineficaz	eficaz	muito eficaz
----------	--------	--------------

d) recursos

Como avalia(m) os documentos e materiais utilizados e/ou disponibilizados aos formandos? ▼

nada úteis	úteis	muito úteis
------------	-------	-------------

e) calendário / horário

Como foi cumprido o calendário/horário previamente estabelecido? ▼

sem alterações	com uma ou duas alterações	com mais de duas alterações
----------------	----------------------------	-----------------------------

f) ocorrências

Ao longo das sessões, verificaram-se ocorrências dignas de registo? ▼

nenhuma	algumas	muitas
---------	---------	--------

g) grau de satisfação

Qual o grau de satisfação por ter(em) ministrado esta Ação? ▼

nada satisfeito(s)	satisfeito(s)	muito satisfeito(s)
--------------------	---------------	---------------------

h) apreciação global

Como aprecia(m) globalmente a execução desta Ação? ▼

péssima	razoável	boa	muito boa	Excelente
---------	----------	-----	-----------	-----------

4. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A ATIVIDADE DOS FORMANDOS

a) responsabilidade

Como considera(m) o sentido de responsabilidade demonstrado pelos formandos relativamente ao cumprimento de horários (entrada e saída) nas sessões presenciais? ▼

nenhum	algum	total
--------	-------	-------



b) relacionamento interpessoal

Como considera(m) o relacionamento entre formandos e/ou entre formandos e formador(es) ▼

difícil	fácil	bastante fácil
---------	-------	----------------

c) participação

Como considera(m) a participação dos formandos durante as sessões ▼

passiva	ativa	bastante ativa
---------	-------	----------------

d) produtos finais - produção de trabalhos e/ou materiais

Como foram elaborados/apresentados os produtos finais realizados pelos formandos? ▼

trabalhos escritos	trabalhos práticos	materiais didáticos	reflexão crítica	outra tipologia
--------------------	--------------------	---------------------	------------------	-----------------

5. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE OUTROS ASPETOS

Reflexão sobre as sessões vividas ao longo do Curso/Ação, referindo os seus pontos fortes e fracos e comente(m) o processo de avaliação dos formandos.

Pontos fortes ▶

Pontos fracos ▶

Avaliação dos formandos ▶

Outros aspetos a salientar ▶

Data:

--	--	--

O(A) Formador(a):